

令和5年度 社会福祉法人豊田市育成会

# 事業報告書

<令和5年4月1日~令和6年3月31日>



## 【目次】

|                                 |       |    |
|---------------------------------|-------|----|
| 社会福祉法人<br>豊田市育成会                | ----- | 1  |
| 福祉啓発事業（公益事業）                    | ----- | 13 |
| 日中活動支援室（就労移行支援、就労継続支援 B 型、生活介護） | ----- | 14 |
| ジョイナスつかさ                        | ----- | 23 |
| ジョイナスさかえ                        | ----- | 28 |
| ジョイナスふれあい                       | ----- | 31 |
| ジョイナスみさと                        | ----- | 34 |
| ジョイナスふれあい<br>鞍ヶ池公園              | ----- | 37 |
| ジョイナスえかく                        | ----- | 40 |
| ジョイナスかずえ                        | ----- | 43 |
| ジョイナスたかおか                       | ----- | 46 |
| ジョイナスたかおか<br>生活介護               | ----- | 49 |
| 地域支援室（相談支援、居宅介護・移動支援、共同生活援助）    | ----- | 52 |
| 地域生活支援センター                      | ----- | 54 |
| ヘルパーステーション                      | ----- | 56 |
| ひらしばの家                          | ----- | 59 |

# 社会福祉法人豊田市育成会

## 令和5年度事業報告書

「join us(楽しく)」をテーマに皆様と一緒に目標に向かって楽しく、そして、喜び多い場にしましょうということで迎えた令和5年度は、社会福祉法人設立12年間の実績を踏まえ、国連の持続可能な開発目標SDGs(Sustainable Development Goals)も意識した取り組みを進める中で、組織のガバナンスやコンプライアンスを大事にしながら、関係規程の整備や感染症及び自然災害へのリスク管理や「誰もが笑顔になる支援」に努めてきました。

特に、マネージメントサイクルを生かした目標管理制度や人事考課による評価制度を始め5S活動やサービスガイドライン(サービスの品質保証指針)の達成率向上等組織の生産性を高め、職員の「なりたい、やってみたい」を応援してきました。

第1の福祉サービス事業(事業体)では、5類に移行後も従来と同じ新型コロナウイルス感染症対策の継続と感染拡大防止に抗原検査キットの配布等、速やかに感染が確認できる体制を引き続き確保して感染防止に全力で取り組んできました。

また、職員会議や利用者会議を通して、本人の希望を尊重し、利用者さんの「やってみたい!」を応援しました。

グループホーム「ひらしばの家」では、平成29年5月開設時は満室でスタートしましたが、3年目以降空室が続き、この3月で定員6名の満室利用に繋がりました。

ヘルパーステーションでは、利用者ニーズに応えグループ支援を積極的に行い、利用者間で協力しあう力が育まれ、皆が気持ちよくサービス利用することができました。サービス提供量は前年より2割増になりました。

地域生活支援センター(特定相談支援事業所)では、相談支援会議を毎月開催し、相談支援専門員や他事業所と綿密な連携により141人(うち児童12人)の計画策定及びモニタリング172回(うち児童26回)を実施し、家庭訪問や三者面談を行い福祉サービスの利用調整や困りごとの相談を適切に行いました。

ジョイナスの就労支援事業は、職員主体のセルフ部会での情報共有や各事業所それぞれ安定した仕事の確保に努めました。しかし、全体での売り上げは、前年度を826千円余上回りましたが、当初予算比では650千円余下回りました。

利用者平均月額工賃は、生活関連6領域50項目の工賃評価制度の下23,167円と目標の2万円以上を支払うことができました。また、ジョイナスつかさ移行支援事業では1名が就職、事業開始以来、延べ57人(うち13人は再就職)が企業や就労継続支援A型事業所などに就職し、29人が引き続き定着しています。

第2の福祉啓発事業(運動体)では、新型コロナウイルス5類移行での感染拡大防止等を配慮して中止していた会員総会(参加者53人)を始め各イベント等を開催し、会

員活動の活発化に繋げました。

支部活動では、会員総会を始め「二十歳のつどい」(参加者 33 人)開催することができました。各支部の単独行事は 5 支部で 10 回(延べ 119 人参加)開催されました。広報自主事業部会レクリエーション委員会が担当するバス旅行を再開すると共に「折り紙ヒコーキ大会」や「第 2 回小さな写真展」を開催して会員間の交流を図りました。また、同部企画委員会では、スマホ講習会 4 回を開催しました。本人部会は、クラブ活動の「POP' S」を再開し、「きずなっくす」「音楽療法」「ありのまま合唱団」は引き続き休部しました。

第 3 の法人基盤の確立と人材育成及び就業意欲の向上では、経営会議を年 9 回開催し、法人運営の課題や今後の会員活動の在り方を検討する共に、育成会の役員・委員・支部長等の負担の軽減を図りました。

福祉分野での職員採用が難しい中、特別任用職員 3 人と臨時職員 4 人を採用しました。また、豊田市育成会人材育成(キャリアパス)規程による目標管理制度の徹底と人事考課を実施しました。研修では、法人内外での各種研修への積極的な参加で職員全員参加の研修を定期的に年 6 回開催すると共に外部の専門研修に延べ 91 人が参加し、専門知識の習得に心掛けました。また、ICT を活用したりリモートによる会議を積極的に実施しました。職員のメンタルヘルスでは、臨床心理士によるメンタルヘルスカウンセリングを今年も実施し、正職員と特別任用職員 15 人が活用しました。職員の処遇面では、厳しい社会情勢の中、ベースアップや賞与に一時金を上乘せし職員の就業意欲の向上と生活の安定を図る共に昨年導入した就業システムの定着を通して労務の効率化やワークライフバランスの向上を図りました。

次に事業所運営では、ジョイナスたかおか日中短期事業開設のための大規模修繕を始め事業所の LED 化、床、水道老朽化等の修繕等施設の環境整備を行うと共にジョイナスでのクラブ活動、本人活動を通した利用者中心の行事の開催、職員による事業計画策定部会での重点項目の進捗度把握や事業計画づくり、個別支援計画等策定部会でのサービスガイドラインの継続検証による支援統一やセルフ部会での工賃向上への情報共有を図りました。また、事業所の地域展開活動としては、市内の中学校へ職員の講師派遣や情報提供、広報誌「育成会だより」の年 3 回発行(3,500 部/1 回)やジョイナス通信、会員だよりの発行、SNS 更新、ホームページ・ブログ更新等を通してアクセス数の増加につなげると共に、地域清掃活動や交通安全立哨活動など社会貢献活動等を実施しました。

最後に、収支決算の事業活動の黒字化は引き続き維持できました。しかし、物価の高騰や利用者の減少及び職員処遇改善による人件費比率の上昇や建物等の維持補修並びに会員ニーズによるグループホーム等施設整備が考えられます。今後は、一層の経費の節減やデジタルトランスフォーメーション(DX)の更なる推進並びに利用者満足度の高い居場所づくりが求められます。

こうした年間の事業実施に際しまして、正会員、賛助会員をはじめ幅広い皆様からの温かいご支援、ご協力をいただき、心から感謝申し上げます。

# 1 理事会・評議員会の開催及び監査の実施

## (1) 理事会の開催

|                  |   |                                    |
|------------------|---|------------------------------------|
| 第1回<br>5月27日(土)  | 議案第1号   | 理事・監事の推薦及び監事の同意について                |
|                  | 議案第2号   | 令和4年度事業報告について                      |
|                  | 議案第3号   | 令和4年度決算(計算書類及び財産目録)報告及び監査報告について    |
|                  | 議案第4号   | 定時評議員会の招集について                      |
|                  | 報告事項(1)社会福祉充実残額について<br>報告事項(2)各部会及び外部会議等の活動報告について                             |                                    |
| 第2回<br>6月17日(土)  | 議案第5号   | 理事長及び常務理事の選定について                   |
|                  | 議案第6号   | 部会長等の選定について                        |
|                  | 議案第7号   | 評議員会の招集について                        |
| 第3回<br>9月30日(土)  | 議案第8号   | 工賃規程の一部改正について                      |
|                  | 議案第9号   | 令和5年度9月補正予算について                    |
|                  | 議案第10号  | 評議員会の招集について                        |
|                  | 報告事項(1)事業活動報告(4月~8月)について<br>報告事項(2)各部会及び外部会議等の活動報告について                        |                                    |
| 第4回<br>12月23日(土) | 議案第11号  | 職員給与規程の一部改正について                    |
|                  | 議案第12号  | 特別任用職員に関する規程の一部改正について              |
|                  | 議案第13号  | 令和5年度12月補正予算について                   |
|                  | 議案第14号  | 評議員会の招集について                        |
|                  | 報告事項(1)事業活動報告(9月~11月)について<br>報告事項(2)各部会及び外部会議等の活動報告について                       |                                    |
| 第5回<br>3月23日(土)  | 議案第15号  | ジョイナスたかおか日中一時支援事業運営規程について          |
|                  | 議案第16号  | ジョイナスつかさ及びジョイナスたかおか事業運営規程の一部改正について |
|                  | 議案第17号  | 職員給与規程の一部改正について                    |
|                  | 議案第18号  | 能登半島地震に係る寄附金(義援金)の支出について           |
|                  | 議案第19号  | 令和5年度3月補正予算について                    |
|                  | 議案第20号  | 令和6年度事業計画について                      |
|                  | 議案第21号  | 令和6年度当初予算について                      |
|                  | 報告事項(1)令和6年度職員体制について<br>報告事項(2)事業活動報告(12月~2月)について<br>報告事項(3)各部会及び外部会議等の報告について |                                    |

## (2) 評議員会の開催

|                     |       |                                 |
|---------------------|-------|---------------------------------|
| 定時(第1回)<br>6月17日(土) | 議案第1号 | 理事・監事の選任について                    |
|                     | 議案第2号 | 令和4年度事業報告について                   |
|                     | 議案第3号 | 令和4年度決算(計算書類及び財産目録)報告及び監査報告について |

|   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
|   | 報告事項(1)社会福祉充実残額について<br>報告事項(2)各部会及び外部会議等の活動報告について |                                    |
| 第2回<br>9月30日(土)                                   | 議案第4号   | 工賃規程の一部改正について                      |
|   | 議案第5号   | 令和5年度9月補正予算について                    |
|   | 報告事項(1)事業活動報告(4月~8月)について                          |                                    |
| 第3回<br>12月23日(土)                                  | 議案第6号   | 職員給与規程の一部改正について                    |
|   | 議案第7号   | 特別任用職員に関する規程の一部改正について              |
|   | 議案第8号   | 令和5年度12月補正予算について                   |
|   | 報告事項(1)事業活動報告(9月~11月)について                         |                                    |
| 第4回<br>3月23日(土)                                   | 議案第9号   | ジョイナスたかおか日中一時支援事業運営規程について          |
|   | 議案第10号  | ジョイナスつかさ及びジョイナスたかおか事業運営規程の一部改正について |
|   | 議案第11号  | 職員給与規程の一部改正について                    |
|   | 議案第12号  | 能登半島地震に係る寄附金(義援金)の支出について           |
|   | 議案第13号  | 令和5年度3月補正予算について                    |
|   | 議案第14号  | 令和6年度事業計画について                      |
|   | 議案第15号  | 令和6年度当初予算について                      |
| 報告事項(1)令和6年度職員体制について<br>報告事項(2)事業活動報告(12月~2月)について |   |                                    |

(3) 評議員選任・解任委員会の開催  
開催なし

(4) 監査の実施

| 監査実施日    | 監事名                 | 監査項目   |
|----------|---------------------|--|
| 5月10日(水) | 森島監事<br>中田監事        | 法人定款第11条第1項の規定に基づき、令和4年度事業に係る理事の業務執行状況及び法人の財産状況の監査 |
| 8月17日(水) | 市福祉部<br>総務監査課<br>職員 | 指定障がい福祉サービス事業者の実地指導<br>(育成会ヘルパーステーション・ジョイナスつかさ)    |

(5) 理事の会議出席

| 研修内容                           | 開催日      | 主催者             | 参加人数 |
|--------------------------------|----------|-----------------|------|
| ゆめぱレット報告会                      | 5月6日(土)  | ゆめぱレット          | 1名   |
| 愛知県社協社会福祉法人経営者委員会              | 5月11日(水) | 県社協             | 1名   |
| 公益社団法人豊田法人会<br>第11回通常総会(委任状提出) | 5月18日(木) | 公益社団法人<br>豊田法人会 | 1名   |

|                             |                                   |          |    |
|-----------------------------|-----------------------------------|----------|----|
| 豊田市福祉事業団評議員会                | 6月29日(木)<br>12月21日(木)<br>3月25日(月) | 豊田市福祉事業団 | 1名 |
| 豊田市社会福祉協議会評議員会              | 6月23日(金)<br>3月26日(水)              | 市社協      | 1名 |
| 豊田市共同募金委員会評議員会              | 6月23日(金)<br>3月26日(水)              | 市社協      | 1名 |
| 豊田市就学支援委員会                  | 7月7日(金)<br>11月15日(水)<br>1月10日(水)  | 豊田市      | 1名 |
| 豊田市小・中学校医療的ケア検討委員会          | 7月4日(火)<br>1月16日(火)               | 豊田市      | 1名 |
| 豊田市地域自立支援協議会                | 7月12日(水)<br>3月6日(水)               | 豊田市      | 1名 |
| 第26回障がい者作品展 連絡委員会           | 11月17日(金)<br>1月12日(金)             | 豊田市      | 1名 |
| 地域共生社会の実現に向けた<br>社会福祉法人セミナー | 1月12日(金)                          | 県社協      | 2名 |

## 2 事業運営

|            |  |
|------------|--|
| 事業種別\期間    | 令和5年4月～令和6年3月  |
| 法人運営(経営会議) | 経営会議開催(年9回)、福祉啓発事業の見直し、法人運営の課題等  |
| 第2種社会福祉事業  | ①障害福祉サービス事業(就労移行支援)の運営(定員6名)<br>②障害福祉サービス事業(就労継続支援B型)の運営(定員120名)<br>③障害福祉サービス事業(生活介護)の運営(定員6名)<br>④障害福祉サービス事業(居宅介護、移動支援)の運営<br>⑤障害福祉サービス事業(特定相談支援、障がい児相談支援)の運営<br>⑥障害福祉サービス事業(共同生活援助)の運営(定員6名) |
| 公益事業       | ①福祉啓発事業<br>②相談事業   |

## 3 会員入会状況

### 支部別(実家庭)

(令和6年3月末現在・単位:世帯)

| 支部名 | 中央 | 上郷 | 高岡 | 猿投 | 高橋 | 計   |
|-----|----|----|----|----|----|-----|
| 世帯数 | 49 | 28 | 14 | 26 | 38 | 155 |

## 4 人事労務・給与制度等

|        |  |
|--------|--|
| 人事労務管理 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・目標管理の徹底と人事考課制度の推進</li> <li>・職員の適切な労働時間の管理と人事労務の効率化を図るため、就業システムの運用</li> </ul> |
| 給与制度   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・福祉・介護職員処遇改善加算の確保に伴う賃金改善の実施</li> </ul>  |

|        |  |
|--------|--|
| 職員福利厚生 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員に対する定期健康診断の実施</li> <li>・正規・特別任用職員対象にメンタルヘルスカウンセリング実施/15名</li> <li>・職員互助会活動の推進</li> <li>・福利厚生センター「ソウェルクラブ」へ継続加入</li> <li>・インフルエンザワクチンの職場接種/25名</li> <li>・体調に違和感がある時など、速やかに検査を実施できるよう新型コロナウイルス感染症対応抗原検査キットの配布</li> </ul> |
|--------|--|

## 5 財務・事務管理

|                 |   |
|-----------------|---|
| 情報公開            | <ul style="list-style-type: none"> <li>①現況報告書(令和5年4月1日現在)をホームページに公表</li> <li>②法人フェイスブックや各事業所「新着情報」の書き込みを増やすなど、ホームページによる情報提供を充実した。アクセス数18,581件(令和5年度中)</li> <li>③広報誌「育成会だより」を年3回(7月・11月・3月の各1回)発行発行部数3,500部</li> <li>④「会員だより」を毎月発行</li> <li>⑤各事業所でパンフレットの作成や「事業所だより」の発行及びインスタグラムでの発信(つかさ・ふれあい・えかく・Cafe Mikke)</li> </ul> |
| 個人情報保護と共有       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報保護規程に基づき、利用者等関係者の個人情報保護に努め、利用者のサービス向上に必要な情報を本人や家族の同意を得て関係者間で共有した。</li> <li>・個人番号および特定個人情報等を規程に基づき適正に管理した。</li> </ul>  |
| 苦情対応            | 苦情対応規程に基づき各事業所に苦情受付担当者及び責任者を配置した。   |
| 業務の効率化<br>コスト削減 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・新型コロナウイルス感染症対策の一環としてリモート会議を推進し移動に伴う時間と経費節減及び感染防止と業務の効率化に努めた。</li> <li>・光熱水費等の全業務について見直し、業務の効率化及びコスト削減に努めた。</li> </ul>   |
| 契約の公正・透明性の確保    | 経理規程に基づき、契約事務を適切かつ効率的に取り組んだ。  |
| 事務管理の適正化        | パソコン充足率100%により事務の均一化に努めた。   |
| 寄付・寄贈           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・坂部敬二様より書籍(50円相当)</li> <li>・服部(株)様より手指消毒液・ジェル・マスク(180,000円相当)</li> <li>・大豊工業(株)部長会様より二十歳のつどいの品カタログギフト(8,000円相当)</li> </ul>   |



## 6 施設設備管理業務

### (1) 管理業務

|                   |   |
|-------------------|---|
| 施設設備の保守点検<br>委託業務 | <ul style="list-style-type: none"> <li>①つかさエレベーター<br/>(リモート点検毎月、技術員点検4回、法定検査1回)</li> <li>②防災設備</li> <li>③空調設備</li> <li>④電気設備(年次点検1回、通常点検6回)</li> <li>⑤建物定期点検</li> <li>⑥えかく浄化槽(保守点検3回)</li> <li>⑦えかく消火器点検(1回)</li> <li>⑧えかくシャッター点検(1回)</li> <li>⑨かずえ高架水槽清掃(1月/年1回)、水質検査(8月・2月/年2回)</li> <li>⑩かずえ自動ドア点検(年4回)</li> <li>⑪かずえ防鼠防虫業務月1回(計12回)</li> <li>⑫かずえドレン清掃年(年4回)</li> <li>⑬かずえ自家用電気工作物保安管理業務(年6回)</li> <li>⑭かずえ浄化槽維持管理業務(毎月2回~3回/年26回)</li> <li>⑮ひらしばの家乾燥機排水パイプ取替え</li> </ul> |
| 施設設備の<br>管理業務     | <ul style="list-style-type: none"> <li>①床ワックスがけ(つかさ/年1回、かずえ/年1回)</li> <li>②樹木の剪定、除草(つかさ、たかおか/年1回~3回)</li> <li>③ごみ・廃棄物処理(ごみ回収各施設毎週1回・産廃回収年2回)</li> <li>④棟内日常清掃</li> </ul>  |

### (2) 施設整備

|         |  |
|---------|--|
| 施設設備の整備 | <ul style="list-style-type: none"> <li>①つかさ調理室給湯器修理</li> <li>②つかさ駐車場水道管漏水修繕工事</li> <li>③つかさ水道管漏水に伴う1階・2階トイレ等詰まり修理</li> <li>④つかさ2階遮光カーテン取替え工事</li> <li>⑤つかさ砕石敷き工事</li> <li>⑥さかえ作業室等照明LED化工事</li> <li>⑦さかえ相談室扉修理</li> <li>⑧さかえ1階換気扇フィルター交換</li> <li>⑨さかえ1階水道の水漏れ修理</li> <li>⑩さかえ2階給湯器修理</li> <li>⑪さかえ2階フロア及び階段床の張替工事</li> <li>⑫みさと天窗修理</li> <li>⑬えかく多目的室床改修工事</li> <li>⑭えかく作業室等照明LED化工事</li> <li>⑮たかおか日中短期入所開設に伴う旧商工会議所部分改修工事</li> <li>⑯たかおか玄関、スロープ等補修工事</li> <li>⑰たかおか作業室等照明LED化工事</li> </ul> |
|---------|--|



## 7 職員配置状況

(令和5年4月現在・単位：人)

| 項目        |    | 本部 |      | 就労移行支援 |      | 就労継続支援B型 |      | 生活介護 |      | 共同生活援助 |      | 相談支援 |      | 居宅介護(移動) |      | 福祉啓発 | 計   |       |
|-----------|----|----|------|--------|------|----------|------|------|------|--------|------|------|------|----------|------|------|-----|-------|
|           |    | 1  | (1兼) | (1兼)   | 5    | (1兼)     | 1    | (1兼) | 1    | (1兼)   | 1    | (1兼) | 1    | 1        | 1    | 1    | (兼) |       |
| 施設長       | 常勤 | 1  |      |        |      |          |      |      |      |        |      |      |      |          |      |      | 1   | -     |
| 事務局長      | 常勤 |    | (1兼) |        |      |          |      |      |      |        |      |      |      |          |      |      | 0   | (1兼)  |
| 事務局長補佐    | 常勤 | 1  |      |        |      |          |      |      |      |        |      |      |      |          |      |      | 1   | (兼)   |
| 管理者       | 常勤 |    |      | (1兼)   | 5    |          |      | (1兼) | 1    |        |      | (1兼) |      | (1兼)     |      |      | 7   | (4兼)  |
| 副管理者      | 常勤 |    |      |        |      |          |      |      |      |        |      |      |      |          |      | 1    | 1   | (兼)   |
| サービス管理責任者 | 常勤 |    |      | (1兼)   | 1    | (4兼)     |      | (1兼) |      | (1兼)   |      |      |      |          |      |      | 1   | (7兼)  |
| 主任        | 常勤 | 1  |      | (1兼)   | 3    | (1兼)     |      |      |      |        |      |      |      |          |      |      | 4   | (2兼)  |
| 相談支援専門員   | 常勤 |    |      |        |      |          |      |      |      |        |      | 1    | (3兼) |          |      |      | 1   | (3兼)  |
| サービス提供責任者 | 常勤 |    |      |        |      |          |      |      |      |        |      |      |      | 1        | (1兼) |      | 1   | (1兼)  |
| 相談支援員     | 常勤 |    |      |        |      |          |      |      |      |        |      |      | (1兼) |          |      |      | 0   | (1兼)  |
| 事務員       | 常勤 | 2  | (1兼) |        |      |          |      |      |      |        |      |      |      |          | (1兼) |      | 2   | (2兼)  |
|           | 臨時 | 2  |      |        |      |          |      |      |      |        |      |      |      |          | (1兼) |      | 2   | (1兼)  |
| 支援員       | 常勤 |    |      | 1      | 23   | (1兼)     | 1    |      |      |        |      |      |      |          |      |      | 25  | (1兼)  |
|           | 臨時 |    |      | 2      | 16   |          |      |      |      | (4兼)   |      |      |      |          |      |      | 18  | (4兼)  |
| 世話人       | 臨時 |    |      |        |      |          |      |      |      | 7      |      |      |      |          |      |      | 7   | -     |
| ヘルパー      | 常勤 |    |      |        |      |          |      |      |      |        |      |      |      |          | (1兼) |      | 0   | (1兼)  |
|           | 臨時 |    |      |        |      |          |      |      |      |        |      |      |      | 4        |      |      | 4   | -     |
| 調理員       | 臨時 |    |      |        |      | (2兼)     |      |      |      |        |      |      |      |          |      |      | 0   | (2兼)  |
| 嘱託医       | 臨時 |    |      |        |      |          |      | 1    |      |        |      |      |      |          |      |      | 1   | -     |
| 看護師       | 臨時 |    |      |        |      |          |      | 1    |      |        |      |      |      |          |      |      | 1   | -     |
| 常勤計       |    | 7  | (2兼) | 1      | (3兼) | 32       | (8兼) | 1    | (2兼) | 1      | (5兼) | 1    | (5兼) | 1        | (5兼) | 1    | 45  | (30兼) |
| 臨時計       |    | 0  |      | 2      |      | 16       |      | 2    |      | 7      | (4兼) | 0    |      | 4        |      | 0    | 31  |       |
| 合計        |    | 7  | (2兼) | 3      | (3兼) | 48       | (8兼) | 3    | (2兼) | 8      | (9兼) | 1    | (5兼) | 5        | (5兼) | 1    | 76  | (30兼) |

## 8 職員研修

### (1) 法人内研修

| 研修内容                    | 開催日       | 講師                          |
|-------------------------|-----------|-----------------------------|
| 安全運転研修(前期)              | 4月28日(金)  | トヨタレンタリース名古屋                |
| 自立支援について                | 7月28日(金)  | 育成会職員<br>(個別支援計画策定部会)       |
| 工賃向上対策について<br>～上半期レビュー～ | 10月27日(金) | 育成会職員<br>(SELP部会：目標工賃達成指導員) |
| 安全運転研修(後期)              | 11月24日(金) | トヨタレンタリース名古屋                |

|                      |          |                        |
|----------------------|----------|------------------------|
| サービスガイドラインについて       | 1月26日(金) | 育成会職員<br>(個別支援計画等策定部会) |
| 令和6年度事業計画・施設整備計画について | 2月28日(水) | 育成会職員<br>(事業計画策定部会)    |

## (2) 法人外研修・説明会等への参加

| 研修内容             |                       | 開催日   | 主催者                      | 参加人数 |
|------------------|-----------------------|---|--------------------------|------|
| サービス管理責任者等更新研修   | 演習                    | 6月29日(木)<br>7月5日(水)<br>7月24日(月)<br>8月7日                       | 愛知県                      | 5名   |
| サービス管理責任者基礎研修    | 部分・全体講義<br>(オンデマンド視聴) | 6月23日(金)～<br>9月12日(火)   | 県社協                      | 3名   |
|                  | 演習<br>(オンライン開催)       | 7月20日(木)<br>9月6日(水)   |                          |      |
| 相談支援従事者現任研修      | 合同講義<br>(オンデマンド視聴)    | 6月30日(金)～   | 愛知県                      | 2名   |
|                  | 演習等(A・B日程)            | 7月20日(木)～<br>9月21日(木)   |                          |      |
| 相談支援従事者初任者研修     | 合同講義<br>(オンデマンド視聴)    | 9月1日(金)～<br>10月9日(月)  | 県社協                      | 1名   |
|                  | 演習                    | 10月23日(月)<br>10月24日(火)<br>11月28日(火)<br>12月25日(月)<br>12月26日(火) |                          |      |
| 福祉職員キャリアパス対応生涯研修 | 管理職過程                 | 1月18日(木)<br>～19日(金)   | 県社協                      | 1名   |
|                  | チームリーダー過程             | 8月30日(水)<br>～31日(木)   |                          | 1名   |
|                  | 中堅職員過程                | 10月4日(水)～<br>5日(木)、26日<br>(木)～29日(金)                          |                          | 2名   |
| ブロック会議(中部)       |                       | 1月17日(水)  | 市地域自立支援協議会               | 2名   |
| ブロック会議(北部)       |                       | 4月5日(水)<br>より他3回  | 市地域自立支援協議会               | 2名   |
| EMボカシ作り方の勉強会     |                       | 5月20日(土)  | 暮らしの発酵<br>STORE -NAGOYA- | 1名   |

|                                     |                  |            |    |
|-------------------------------------|------------------|------------|----|
| 新型コロナ5類移行で変化する働き方や感染対策              | 5月25日(木)         | 三協エアテック(株) | 1名 |
| 豊田市地域自立支援協議会北部ブロック研修会～意思決定支援に関する研修～ | 6月7日(水)又は8月1日(火) | 市地域自立支援協議会 | 3名 |
| カフェの経営について                          | 6月12日(月)         | 喫茶ジュン      | 2名 |
| 愛知県障害者虐待防止・権利擁護研修                   | 6月13日(火)         | 愛知県        | 1名 |
| 自閉症・強度行動障がいのある方とのコミュニケーションについて      | 6月14日(水)         | 豊田市福祉事業団   | 4名 |
| Mikke 向けメニュー開発のための勉強会               | 6月14日(水)         | 日本食研       | 2名 |
| 接遇研修(管理職向け)                         | 7月21日(木)         | 福利厚生センター   | 1名 |
| ソーシャルスキルトレーニング～基本とその活用について～         | 8月9日(水)          | 豊田市福祉事業団   | 5名 |
| 支援者向け意思決定支援研修                       | 8月31日(木)         | 豊田市        | 1名 |
| 冰山モデルシートの基礎知識と活用                    | 9月13日(水)         | 豊田市福祉事業団   | 2名 |
| 令和5年度豊田市自立支援協議会防災啓発WG研修             | 10月2日(月)         | 市地域自立支援協議会 | 2名 |
| 障がいがある方の口腔内の疾患と予防                   | 10月5日(木)         | 豊田市福祉事業団   | 1名 |
| 接遇研修(中堅職員向け)                        | 10月10日又は10月20日   | 福利厚生センター   | 2名 |
| 苦情受付担当者研修会                          | 10月11日(水)        | 県社協        | 6名 |
| 働きやすい職場づくりのためのアンダーコントロール研修          | 10月16日(月)        | 福利厚生センター   | 1名 |
| Mikke 秋冬向けメニュー提案会                   | 10月23日(月)        | 日本食研       | 3名 |
| 豊田市強度行動障害支援者養成基礎研修                  | 10月26日(木)        | 豊田市福祉事業団   | 1名 |
| 愛知県若年性認知症自立支援ネットワーク研修(フォローアップ・初任者)  | 10月31日(火)        | 愛知県        | 1名 |

|   |                                      |                          |    |
|---|--------------------------------------|--------------------------|----|
| 学校公開                                    | 10月31日(火)                            | 豊田市立豊田特別支援学校             | 2名 |
| とよた意思決定フォロー導入講座                         | 10月31日(火)                            | 市福祉総合相談課                 | 1名 |
| 高齢者虐待・障がい者虐待対応合同研修                      | 11月6日(月)                             | 豊田市                      | 2名 |
| 豊田市地域自立支援協議会相談員研修                       | 10月26日(木)、<br>11月17日(金)、<br>12月8日(金) | 市地域自立支援協議会               | 1名 |
| メンタルヘルス講習(管理者向け)                        | 11月20日(月)                            | 福利厚生センター                 | 1名 |
| 就業支援実践研修発達障害コース                         | 11月28日(火)                            | 愛知県障害者<br>職業センター         | 1名 |
| 社会福祉法人経営者委員会・社会福祉施設<br>委員会合同研修会         | 12月6日(水)                             | 県社協                      | 1名 |
| 就労センター部会職員研修会                           | 12月8日(金)                             | 県社協                      | 1名 |
| 重症心身障がいのある児童生徒の特別支援<br>学校での学習内容と進路選択の課題 | 12月13日(水)                            | 豊田市福祉事業団                 | 3名 |
| 西三河北部障がい者就業・生活支援センタ<br>ー連絡会議            | 12月20日(水)                            | 西三河北部障がい者就<br>業・生活支援センター | 1名 |
| 苦情解決責任者及び第三者委員会研修会                      | 1月16日(火)                             | 県社協<br>運営適正化委員会          | 1名 |
| 令和5年度社会福祉法人向け研修会                        | 1月30日(火)                             | 市総務監査課                   | 1名 |
| 令和6年度障がい者相談支援等業務委託の<br>業務内容に関する説明会      | 1月31日(水)                             | 豊田市                      | 3名 |
| 食品衛生責任者養成講習会                            | 2月21日(水)                             | 豊田市                      | 1名 |
| 令和6年度障がい者相談支援等業務委託の<br>契約事務に関する説明会      | 2月22日(木)                             | 豊田市                      | 2名 |
| 令和5年度障がい者虐待対応研修                         | 2月28日(水)                             | 市総合相談課                   | 1名 |
| 豊田出張展示会                                 | 3月12日(火)                             | 日本食研                     | 2名 |
| 事業所説明会                                  | 3月28日(木)                             | 豊田市                      | 7名 |

## 9 諸会議の開催

| 会議名（委員数）          | 主催者  | 開催月                |
|-------------------|------|--------------------|
| 就労支援施設等運営委員会（22名） | 施設長  | 新型コロナウイルス感染防止のため中止 |
| ヘルパー会議（7名）        | 管理者  | 4月実施。その他個別対応       |
| 管理者会（17名）         | 施設長  | 毎月第1水曜日（リモート）      |
| 個別支援計画等策定部会（8名）   | 〃    | 毎月第2火曜日（リモート又は本部）  |
| 行事計画部会（9名）        | 〃    | 毎月第1火曜日（ 〃 ）       |
| 事業計画策定部会（12名）     | 〃    | 毎月第3火曜日（ 〃 ）       |
| 業務改善委員会（4名）       | 〃    | 毎月第4水曜日（ 〃 ）       |
| SELP（セルプ）部会（7名）   | 〃    | 毎月第2金曜日（ 〃 ）       |
| 相談支援会議（5名）        | 〃    | 毎月第4水曜日（ 〃 ）       |
| 保健安全会（9名）         | 事務局長 | 毎月第4火曜日（ 〃 ）       |
| WEB（IT）委員会（6名）    | 〃    | PC不具合報告等           |
| 職員互助会役員会（6名）      | 〃    | 毎月第3金曜日（ 〃 ）       |
| 職員会議              | 各管理者 | 各事業所月1～2回          |

## 10 事故等報告件数

| 件数 | 項目別      | 報告内容  |
|----|----------|---|
| 8  | 利用者に関する事 | 4.24作業中のケガ、4.26ガラスの破損、7.6帰宅中の盗撮、8.3帰宅中の接触事故、9.26ジョイナス自主製品の窃盗、9.22作業中の自傷行為、10.27作業中のケガ、3.3支援中の転倒 |
| 6  | 支援員に関する事 | 4.7昼食準備中のケガ、5.22公用車の接触・破損、5.29公用車の接触・破損、6.5公用車の接触・破損、7.18作業中の蜂さされ、12.19作業中のケガ                   |

## 11 苦情内容及び結果の公表（苦情対応規程に該当するもの）

該当なし

## 12 社会貢献活動

| 活動名       | 活動時期   | 活動内容   |
|-----------|--------|--|
| 地域の清掃活動   | 通年     | 事業所周辺で活動（各ジョイナス・ひらしばの家）  |
| 交通安全立哨活動  | 交通安全週間 | 事業所周辺で活動（各ジョイナス・ひらしばの家）  |
| 資源回収      | 通年     | ジョイナスたかおかにおいて、アルミ缶・新聞紙・段ボール・牛乳パック・古布・雑誌を回収                                 |
| エコキャップの回収 | 通年     | ジョイナスたかおかにおいて、ペットボトルキャップを回収しポリオワクチン支援活動に寄附（年1回納入：累計ポリオワクチン1236人分/R5年3月末時点） |

### 13 福祉啓発事業

#### (1) 会員入会状況（再掲）

##### 支部別（実家庭）

（令和6年3月末現在・単位：世帯）

| 支部名 | 中央 | 上郷 | 高岡 | 猿投 | 高橋 | 計   |
|-----|----|----|----|----|----|-----|
| 世帯数 | 49 | 28 | 14 | 26 | 38 | 155 |

#### (2) 5支部合同会員総会

令和5年6月24日(土)開催/参加者53名。

#### (3) 事業内容

| 内容   | 日時         | 場所                     | 参加者数          |          |
|------|------------|------------------------|---------------|----------|
| 支部長会 | 二十歳のつどい    | 1月14日(日)               | 西部コミュニティセンター  | 33名      |
| 本人活動 | 市障がい者作品展   | 12月2日(土)<br>~12月10日(日) | 豊田市民文化会館 展示室A | 出展作品8点   |
| 支部活動 | 各支部活動(5支部) | 10回/年 (懇親会、イベント他)      |               | 延参加者119名 |

#### (4) 諸会議・クラブ開催

| 会議名         | 委員数       | 開催回数<br>(開催日) | 内容                                     |           |
|-------------|-----------|---------------|--|-----------|
| 本人部会        | 8名        | 1回            | クラブ活動、障がい者作品展等に関する話し合い                 |           |
| 企画委員会       | 4名        | 6回            | 会員を対象としたスマホ講習会についての話し合いと実施(4回)。        |           |
| 広報委員会       | 12名       | 9回            | 育成会だより第46号~第48号の発行<br>(企画・調査、編集、印刷、配布) |           |
| レクリエーション委員会 | 11名       | 10回           | 小さな写真展、育成会バス旅行、折り紙ヒコーキ大会についての話し合いと実施   |           |
| 支部長会        | 12名       | 7回            | 各支部活動報告、5支部合同会員総会、二十歳のつどい等行事に関する話し合い   |           |
| 本人活動        | きずなつくす    | 6名            | 0回                                     | 休部        |
|             | POP'S     | 6名            | 9回                                     | 会員のみでの活動。 |
|             | ありのまま合唱団  | 9名            | 0回                                     | 休部        |
|             | 音楽療法「りず夢」 | 3名            | 0回                                     | 休部        |



## 14 日中活動支援室（就労移行支援、就労継続支援B型、生活介護）

### (1) 所在地

| 事業所名                     | 住所                         | TEL/FAX   | 事業形態                       | 営業日                   | 休日            |
|--------------------------|----------------------------|---|----------------------------|-----------------------|---------------|
| ジョイナスつかさ                 | 〒471-0831<br>豊田市司町3-61-1   | ☎ 77-0041<br>FAX 77-0506                          | 就労継続支援B型                   | 月曜日～金曜日<br>8:30～17:15 | 土日祝日<br>年末年始他 |
| ジョイナスさかえ                 | 〒471-0066<br>豊田市栄町1-1      | 33-8825<br>(FAX共有)<br>090-4258-<br>9572<br>(西山公園) | 就労継続支援B型                   | 月曜日～土曜日<br>8:30～17:15 | 日祝日<br>年末年始他  |
| ジョイナスふれあい                | 〒471-0027<br>豊田市喜多町6-61-1  | 35-6084<br>(FAX共有)                                | 就労継続支援B型                   | 月曜日～金曜日<br>8:30～17:15 | 土日祝日<br>年末年始他 |
| ジョイナスみさと                 | 〒471-0805<br>豊田市美里1-10-8   | 77-5187<br>(FAX共有)                                |                            | 月曜日～金曜日<br>8:30～17:15 | 土日祝日<br>年末年始他 |
| ジョイナスふれあい<br>鞍ヶ池公園       | 〒471-0002<br>豊田市矢並町法沢714-5 | 090-3444-<br>4429<br>(FAXなし)                      |                            | 月曜日～金曜日<br>8:30～17:15 | 土日祝日<br>年末年始他 |
| ジョイナスえかく                 | 〒470-1205<br>豊田市永覚町中山畑39   | 21-6141<br>(FAX共有)                                | 就労継続支援B型                   | 月曜日～金曜日<br>8:30～17:15 | 土日祝日<br>年末年始他 |
| ジョイナスかずえ<br>(cafe Mikke) | 〒470-1216<br>豊田市和会町長田8-1   | ☎ 77-9504<br>(FAX共有)                              | 就労継続支援B型                   | 月曜日～金曜日<br>8:30～17:15 | 土日祝日<br>年末年始他 |
| ジョイナスたかおか                | 〒473-0917<br>豊田市若林西町西山18-2 | 52-3410<br>(FAX共有)<br>090-5107-<br>2390<br>(毘森公園) | 生活介護<br>日中短期入所<br>就労継続支援B型 | 月曜日～土曜日<br>8:30～17:15 | 日祝日<br>年末年始他  |

### (2) 障がい支援区分

(令和5年度3月末現在)

| 区分 | 区分無し | 区分1 | 区分2 | 区分3 | 区分4 | 区分5 | 区分6 |
|----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 人数 | 45人  | 1人  | 7人  | 26人 | 38人 | 5人  | 2人  |

### (3) 利用中止状況

(令和5年度3月末現在)

| 中止の理由 | 就職 | 他施設 | 転居 | 在宅 | 入院 | 死亡 | 計  |
|-------|----|-----|----|----|----|----|----|
| 人数    | 1人 | 4人  | 0人 | 1人 | 1人 | 0人 | 7人 |

### (4) 定員・登録利用人数(月間平均)

(開所日数：243日)

| 事業所名       | 定員 | 登録利用者数 | 出勤率   |
|------------|----|--------|-------|
| つかさ(移行)    | 6  | 2.9名   | 97.5% |
| つかさ(継続)    | 26 | 23.0名  | 86.8% |
| さかえ        | 20 | 15.9名  | 95.7% |
| 西山公園       |    | 4.6名   | 95.9% |
| ふれあい       | 20 | 20.0名  | 95.3% |
| みさと        | 10 | 10.6名  | 90.8% |
| 鞍ヶ池公園      | 10 | 10.0名  | 96.7% |
| えかく        | 10 | 10.0名  | 85.5% |
| かずえ        | 10 | 8.6名   | 97.9% |
| たかおか(就B)   | 14 | 7.8名   | 92.6% |
| 毘森公園       |    | 7.0名   | 99.1% |
| たかおか(生活介護) | 6  | 4.5名   | 93.5% |

## (5) 個別支援計画の策定

- ・ サービス等利用計画に基づき、利用者、本人(保護者)の意向や希望、特性等を踏まえ個別支援計画関係書類の作成。

作成書類：アセスメントシート・令和5年度個別支援計画の評価、面談記録等  
令和6年度個別支援計画

|           |                     |
|-----------|---------------------|
| 個別支援計画の策定 | 令和5年度個別支援計画策定(124名) |
|-----------|---------------------|

- ・ サービス管理責任者を中心に個別支援計画等策定部会の開催、各ジョイナス事業所で  
のケース検討会議等を毎月実施し、支援計画のより着実な取組みを図った。

## (6) 支援業務

### 食事

|      |   |
|------|---|
| 昼食形態 | <b>【食事時間】</b><br>昼食 12:00~13:00 (喫茶事業:12:30~13:30)<br>○昼食は個人により弁当持参または注文<br>○ジョイナスえかくのみ食事提供あり |
|------|---|

## (7) 健康管理

### ① 医療機関との連携

|      |            |
|------|------------|
| 診療科目 | 病院名        |
| 総合   | 豊田地域医療センター |
| 緊急時  | 救急車対応      |

- ・ かかりつけ医の把握
- ・ 医療機関と連携した通院 なし

### ② 健康管理

| 事業所        | 健康診断実施日  | 歯科検診実施日   | その他      |
|------------|----------|-----------|----------|
| つかさ(移行・継続) | 7月3日(月)  | 9月7日(木)   | 毎月1回体重測定 |
| さかえ        | 6月29日(木) | 9月14日(木)  |          |
| 西山公園       | //       | //        |          |
| ふれあい       | 7月4日(火)  | 10月26日(木) | 月一回の体重測定 |
| みさと        | //       | //        |          |
| 鞍ヶ池公園      | //       | //        |          |
| えかく        | 6月26日(月) | 7月13日(木)  |          |
| かずえ        | //       | //        |          |
| たかおか(就B)   | 7月10日(月) | 9月14日(木)  |          |
| 毘森公園       | 6月29日(木) | //        |          |
| たかおか(生活介護) | 7月10日(月) | //        |          |

## (8) 防災対策・訓練

| 実施項目 | 実施日      | 実施内容            |
|------|----------|-----------------|
| 避難訓練 | 毎月又は隔月1回 | 火災・地震を想定しての避難訓練 |

## (9) 実習生・就労等体験の受け入れ

|          | 受入学校名       | 実習先                                       | 実習期間                                    | 人数  |
|----------|-------------|---|---|-----|
| 実習生      | 三好特別支援学校    | つかさ                                       | 7月3日～7日、10月2日                           | 2名  |
|          | 〃           | さかえ                                       | 3月25日、3月27日～28日                         | 1名  |
|          | 〃           | ふれあい                                      | 10月11日、1月22日～26日                        | 1名  |
|          | 〃           | 鞍ヶ池公園                                     | 8月21日                                   | 1名  |
|          | 〃           | たかおか                                      | 10月16日～19日                              | 1名  |
|          | 瀬戸つばき特別支援学校 | さかえ                                       | 3月13日                                   | 1名  |
|          | 豊田高等特別支援学校  | つかさ                                       | 6月12日～16日                               | 1名  |
|          | 愛教大附属特別支援学校 | 鞍ヶ池公園                                     | 7月3日                                    | 1名  |
|          | 〃           | えかく                                       | 11月20日～22日                              | 1名  |
|          | 〃           | 〃   | 12月4日～5日                                | 1名  |
|          | 〃           | かずえ                                       | 6月19日～23日、7月31日、8月1日～2日、8日～9日、10月2日～13日 | 5名  |
|          | 〃           | たかおか                                      | 12月5日～7日、3月4日～6日                        | 1名  |
|          | その他（一般等）    | つかさ                                       | 7月26日～27日                               | 1名  |
|          | 〃           | ふれあい・みさと                                  | 1月15日                                   | 1名  |
|          | 〃           | みさと                                       | 3月12日～31日                               | 1名  |
| 〃        | かずえ         | 5月15～19日、30日～31日、6月19日～30日、7月3日～31日、3月14日 | 2名                                      |     |
| アセスメント実習 | 三好特別支援学校    | つかさ                                       | 10月18日～20日<br>12月6日～8日、13日～15日          | 3名  |
|          | 愛教大附属特別支援学校 | 〃   | 7月31日～8月2日                              | 1名  |
| 職場体験     | 三好特別支援学校    | えかく                                       | 8月17日                                   | 1名  |
|          | 竜神中学校       | つかさ                                       | 6月6日                                    | 2名  |
|          | 〃           | たかおか                                      | 〃                                       | 2名  |
|          | 豊南中学校       | つかさ                                       | 11月1日～2日                                | 11名 |
|          | 梅坪台中学校      | さかえ                                       | 6月21日～22日                               | 5名  |
|          | 朝日丘中学校      | つかさ                                       | 11月16日                                  | 3名  |
|          | 美里中学校       | みさと                                       | 6月7日～9日                                 | 3名  |

|    |             |      |                        |     |
|----|-------------|------|------------------------|-----|
|    | 高橋中学校       | 〃    | 10月3日～4日               | 4名  |
|    | 上郷中学校特別支援学級 | えかく  | 5月30日、6月13日～14日、12月19日 | 10名 |
|    | 上郷中学校       | かずえ  | 9月15日                  | 1名  |
|    | 高岡中学校       | たかおか | 10月31日～11月2日           | 2名  |
| 見学 | 三好特別支援学校    | つかさ  | 5月2日、7月18日、8月30日       | 6名  |
|    | 〃           | えかく  | 8月7日、29日、9月27日         | 3名  |
|    | 逢妻中学校       | つかさ  | 7月10日、8月10日            | 32名 |
|    | 豊田市社会福祉協議会  | つかさ  | 12月14日                 | 1名  |
|    | ワークダバシティ事業  | つかさ  | 1月10日                  | 3名  |
|    | その他（一般等）    | つかさ  | 7月13日、1月29日            | 8名  |

#### (10) 保護者会活動

| 活動名     | 事業所     | 活動時期                | 活動内容                |
|---------|---------|---------------------|---------------------|
| 保護者会    | つかさ     | 4、5、7、10、11、12、1、3月 | 定例会<br>(行事・連絡事項の確認) |
|         | さかえ     | 4、6、8、10、12、3月      |                     |
|         | 西山公園    | 4、6、8、10、12、3月      |                     |
|         | ふれあい    | 4、6、8、10、12、2月      |                     |
|         | みさと     | 6、8、10、2月           |                     |
|         | 鞍ヶ池公園   | 4、6、8、10、12月        |                     |
|         | えかく・かずえ | 4、5、6、7、12、1、2、3月   |                     |
|         | たかおか    | 4、8、10、2月           |                     |
|         | 毘森公園    | 4、10月               |                     |
|         | ひらしばの家  | 4、7、10、1、3月         |                     |
| 役員会     | ふれあい    | 4、6、8、10、12、2月      | 定例会打合せ              |
|         | みさと     | 6、8、10、2月           |                     |
| パレットルーム | さかえ     | 月4回                 | 雑貨製作                |
| 花見会     | みさと     | 4月10日               | お菓子提供               |
| 端午の節句   | えかく     | 5月2日                | お菓子提供               |
| 大掃除     | つかさ     | 5月9日、12月11日         | 事業所内清掃              |
| 七夕会     | つかさ     | 7月10日               | 昼食提供                |
|         | ふれあい    | 7月7日                | 〃                   |
|         | たかおか    | 〃                   | おやつ準備               |
| 楽楽運動会   | 鞍ヶ池公園   | 11月18日              | 昼食提供                |
| 親睦旅行    | さかえ     | 11月26日              | バス旅行                |

|                |          |                               |                 |
|----------------|----------|-------------------------------|-----------------|
| 忘年会            | つかさ      | 12月11日                        | 昼食提供            |
|                | さかえ      | 12月26日                        | 外食              |
| スイーツタイム        | さかえ      | 5月2日、6月23日、8月10日、9月22日、12月22日 | 季節のデザート提供       |
| クリスマス会         | つかさ      | 12月25日                        | プレゼント提供         |
|                | ふれあい     | 12月21日                        | ケーキ、昼食提供        |
|                | えかく      | 12月21日                        | ビンゴ大会           |
|                | たかおか全体   | 12月19日                        | //              |
| 忘年会・クリスマス会     | えかく・かずえ  | 12月21日                        | ビンゴ大会(mikkeにて)  |
| 初詣             | ふれあい・鞍ヶ池 | 1月4日                          | 昼食提供            |
| 鏡開き            | さかえ      | 1月11日                         | お汁粉を振る舞う        |
|                | みさと      | 1月12日                         |                 |
|                | えかく・かずえ  | 1月11日                         |                 |
|                | たかおか     | 1月11日                         |                 |
| 食事会            | つかさ      | 1月15日                         | 昼食提供            |
| 新年会            | 鞍ヶ池公園    | 2月2日                          | 食事会             |
| 節分             | つかさ      | 2月5日                          | 節分豆提供           |
|                | さかえ      | 2月2日                          | //              |
|                | えかく      | //                            | お菓子提供           |
|                | たかおか     | 2月3日                          | 節分豆提供           |
| バレンタイン         | えかく・かずえ  | 2月14日                         | お菓子提供           |
| ひな祭り           | ふれあい     | 2月27日                         | 雛あられ、昼食提供       |
|                | みさと      | 3月1日                          | 雛あられ提供          |
| ホワイトデー         | かずえ      | 3月14日                         | お菓子提供           |
| お疲れさま会         | えかく・かずえ  | 3月21日                         | ケーキ・軽食(mikkeにて) |
| 誕生日会           | つかさ      | 全9回                           | ケーキ、ドリンク提供      |
|                | ふれあい     | 全10回                          | //              |
|                | みさと・鞍ヶ池  | 全5回                           | ケーキ提供           |
| お楽しみ会          | つかさ      | 10月31日、2月6日、3月20日             | お菓子等提供          |
|                | さかえ      | 3月15日                         | くじ引き・お菓子提供      |
|                | ふれあい     | 10月19日、3月26日                  | 昼食提供            |
|                | たかおか全体   | 3月26日                         | 弁当提供・ビンゴ大会      |
| 誕生日会<br>・お楽しみ会 | たかおか     | 毎月(☺4回)                       | おやつ準備           |
| 布製品制作          | えかく・かずえ  | 随時                            | マスク作成           |

### (11) 工賃向上の取組み

- ・毎月、SELP 部会(目標工賃達成指導員)を開催し、工賃向上計画の進捗状況等の情報共有・連携し、外部からの委託業務受注など安定した仕事の確保に努めた。
- ・自主製品の調査、新製品開発、商品改良に取り組んだ。
- ・新型コロナウイルス感染症が 5 類感染症に移行し、感染予防対策を講じながら地域交流会を開催したり、企業や地域等のバザーへ出店した。
- ・インスタグラム等で自主製品の紹介し、新規・既存販路の拡大や確保に努めた。
- ・生活介護では、作業訓練によって得た売り上げを工賃として支給した。

### (12) 虐待防止の取組み

- ・サービスガイドラインの遵守
- ・権利擁護、虐待防止研修会の受講
- ・各事業所での虐待防止委員会定例会開催
- ・虐待防止セルフチェックシートによる自己点検

### (13) 合同事業等

- ・入所式／4 月 3 日(月) 各事業所／新入所者 4 名
- ・ハレハレデー／5 月 13 日(土) 各事業所
- ・楽楽運動会／11 月 18 日(土) 各事業所

### (14) 新型コロナウイルス感染症検査の実施

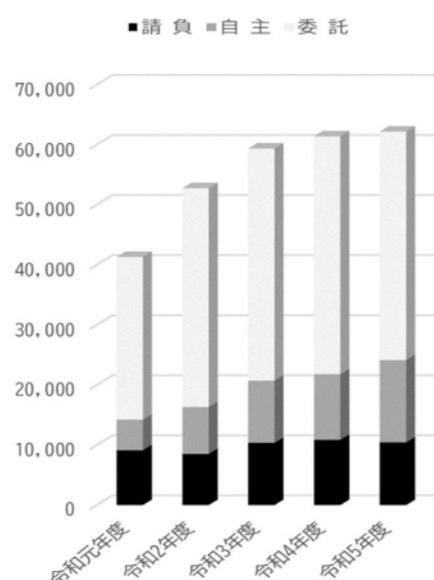
- ・毎月、全職員の抗原検査を実施した。
- ・濃厚接触者又は陽性者が発生した時は、必要に応じて利用者・職員に抗原検査を実施し、感染のリスク低減を図った。

### (15) 年間売上・工賃実績推移

[法人]

(単位：円)

|      | 令和元年度      | 令和2年度      | 令和3年度      | 令和4年度      | 令和5年度      |
|------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 請負   | 9,120,292  | 8,511,758  | 10,353,659 | 10,855,161 | 10,426,918 |
| 自主   | 5,103,784  | 7,813,140  | 10,369,845 | 10,941,825 | 13,746,953 |
| 委託   | 27,065,268 | 36,409,220 | 38,606,058 | 39,572,666 | 38,022,254 |
| 合計   | 41,289,344 | 52,734,118 | 59,329,562 | 61,369,652 | 62,196,125 |
| 平均工賃 | 12,843     | 16,095     | 18,176     | 20,575     | 23,167     |



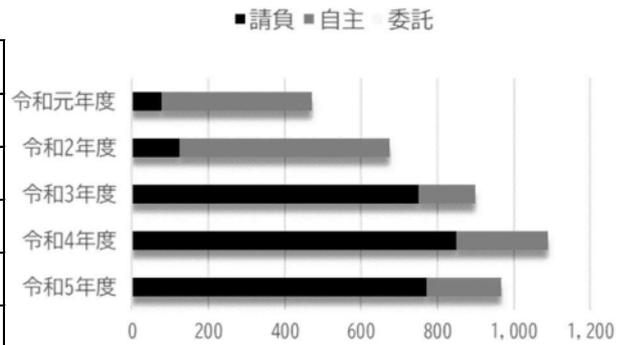
[各事業所] 注：報酬改定により令和5年度平均工賃算定方法を変更しました。

<ジョイナスつかさ>

・就労移行支援

(単位：円)

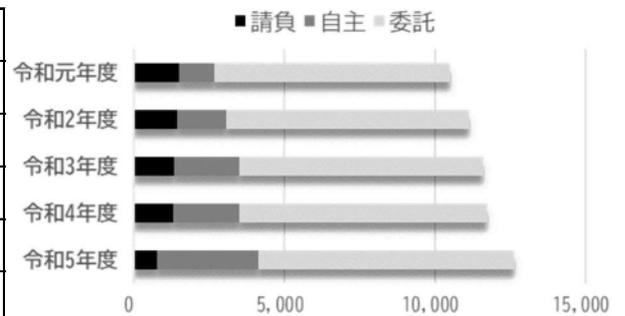
|       | 請負             | 自主             | 委託       | 合計             | 平均工賃          |
|-------|----------------|----------------|----------|----------------|---------------|
| 令和元年度 | 77,664         | 394,346        | 0        | 472,010        | 11,023        |
| 令和2年度 | 124,850        | 550,373        | 0        | 675,223        | 9,666         |
| 令和3年度 | 750,970        | 147,950        | 0        | 898,920        | 5,699         |
| 令和4年度 | 849,696        | 241,200        | 0        | 1,090,896      | 14,333        |
| 令和5年度 | <b>770,556</b> | <b>196,931</b> | <b>0</b> | <b>967,487</b> | <b>11,298</b> |



・就労継続支援B型

(単位：円)

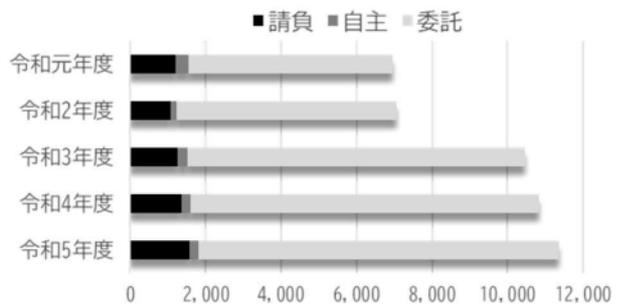
|       | 請負             | 自主               | 委託               | 合計                | 平均工賃          |
|-------|----------------|------------------|------------------|-------------------|---------------|
| 令和元年度 | 1,523,880      | 1,160,524        | 7,828,380        | 10,512,784        | 17,075        |
| 令和2年度 | 1,443,639      | 1,622,680        | 8,054,530        | 11,120,849        | 18,063        |
| 令和3年度 | 1,347,698      | 2,159,800        | 8,093,800        | 11,601,298        | 19,685        |
| 令和4年度 | 1,295,539      | 2,219,264        | 8,234,600        | 11,749,403        | 20,912        |
| 令和5年度 | <b>673,171</b> | <b>3,512,588</b> | <b>8,492,000</b> | <b>12,677,759</b> | <b>23,963</b> |



<ジョイナスさかえ>

(単位：円)

|       | 請負               | 自主             | 委託               | 合計                | 平均工賃          |
|-------|------------------|----------------|------------------|-------------------|---------------|
| 令和元年度 | 1,209,445        | 345,313        | 5,403,619        | 6,958,377         | 11,961        |
| 令和2年度 | 1,074,287        | 162,421        | 5,838,593        | 7,075,301         | 14,396        |
| 令和3年度 | 1,267,665        | 250,302        | 8,948,479        | 10,466,446        | 20,073        |
| 令和4年度 | 1,372,886        | 220,618        | 9,230,530        | 10,824,034        | 22,797        |
| 令和5年度 | <b>1,574,477</b> | <b>240,090</b> | <b>9,557,314</b> | <b>11,371,881</b> | <b>25,935</b> |

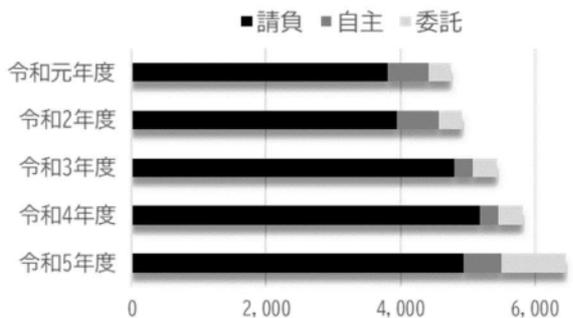


※ジョイナスさかえ西山公園は、令和3年度より従たる事業所を廃止し施設外就労となりました。

<ジョイナスふれあい・みさと>

(単位：円)

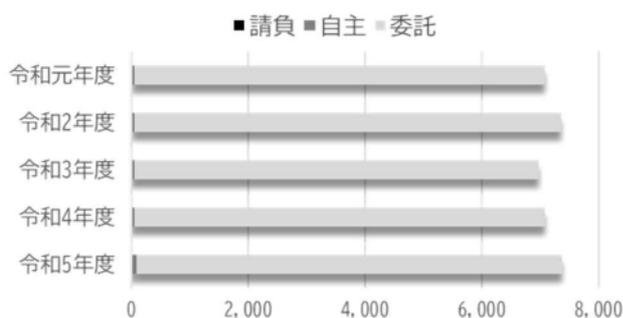
|       | 請負               | 自主             | 委託               | 合計               | 平均工賃          |
|-------|------------------|----------------|------------------|------------------|---------------|
| 令和元年度 | 3,809,392        | 601,815        | 343,878          | 4,755,085        | 8,519         |
| 令和2年度 | 3,948,623        | 619,395        | 355,844          | 4,876,582        | 10,960        |
| 令和3年度 | 4,791,695        | 276,960        | 363,177          | 5,431,832        | 13,908        |
| 令和4年度 | 5,184,713        | 264,961        | 366,220          | 5,815,894        | 14,889        |
| 令和5年度 | <b>4,971,192</b> | <b>573,780</b> | <b>1,117,957</b> | <b>6,662,929</b> | <b>19,045</b> |



<鞍ヶ池公園>

(単位：円)

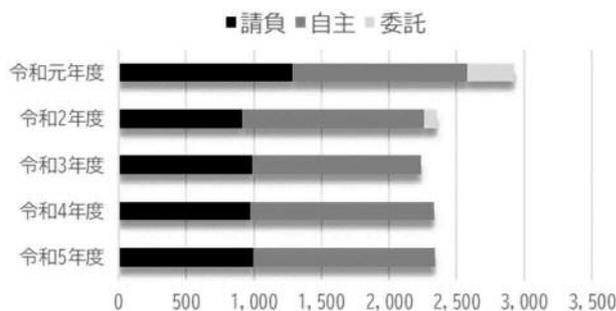
|       | 請負    | 自主     | 委託        | 合計        | 平均工賃   |
|-------|-------|--------|-----------|-----------|--------|
| 令和元年度 | 0     | 49,700 | 7,038,748 | 7,088,448 | 28,878 |
| 令和2年度 |       | 49,680 | 7,309,627 | 7,359,307 | 29,490 |
| 令和3年度 | 990   | 45,920 | 6,933,210 | 6,980,120 | 28,085 |
| 令和4年度 | 5,775 | 51,320 | 7,030,962 | 7,088,057 | 29,844 |
| 令和5年度 | 8,415 | 82,990 | 7,092,158 | 7,183,563 | 33,170 |



<ジョイナスえかく>

(単位：円)

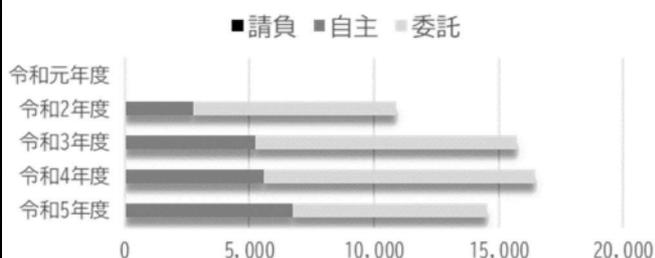
|       | 請負        | 自主        | 委託      | 合計        | 平均工賃   |
|-------|-----------|-----------|---------|-----------|--------|
| 令和元年度 | 1,289,412 | 1,288,548 | 350,428 | 2,928,388 | 7,248  |
| 令和2年度 | 916,421   | 1,345,657 | 90,940  | 2,353,018 | 10,751 |
| 令和3年度 | 987,531   | 1,247,518 | 0       | 2,235,049 | 11,821 |
| 令和4年度 | 970,150   | 1,364,150 | 0       | 2,334,300 | 14,880 |
| 令和5年度 | 993,117   | 1,349,504 | 0       | 2,342,621 | 17,190 |



<ジョイナスかずえ>

(単位：円)

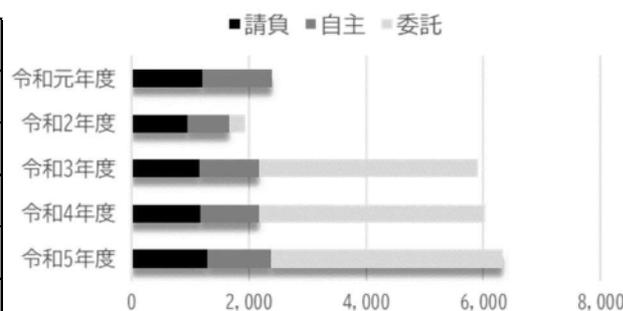
|       | 請負     | 自主        | 委託         | 合計         | 平均工賃   |
|-------|--------|-----------|------------|------------|--------|
| 令和元年度 |        |           |            | 0          |        |
| 令和2年度 | 0      | 2,740,640 | 8,140,000  | 10,880,640 | 16,980 |
| 令和3年度 | 0      | 5,222,772 | 10,534,700 | 15,757,472 | 25,818 |
| 令和4年度 | 0      | 5,577,394 | 10,866,900 | 16,444,294 | 29,078 |
| 令和5年度 | 49,395 | 6,694,717 | 7,801,996  | 14,546,108 | 29,628 |



<ジョイナスたかおか>

(単位：円)

|       | 請負        | 自主        | 委託        | 合計        | 平均工賃   |
|-------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|
| 令和元年度 | 1,210,499 | 1,192,368 | 0         | 2,402,867 | 10,413 |
| 令和2年度 | 956,186   | 717,084   | 269,410   | 1,942,680 | 11,153 |
| 令和3年度 | 1,162,726 | 1,007,173 | 3,732,692 | 5,902,591 | 20,586 |
| 令和4年度 | 1,176,402 | 1,002,918 | 3,843,454 | 6,022,774 | 22,552 |
| 令和5年度 | 1,287,171 | 1,088,353 | 3,960,829 | 6,336,353 | 25,103 |



※ジョイナスたかおか毘森公園は、令和3年度より従たる事業所を廃止し施設外就労となりました。

## (16) その他の活動

| 開催名              | 開催日             | 主催者                | 参加事業所等              |
|------------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| とよたガーデニングフェスタ    | 4月29日～<br>5月1日  | とよたガーデニングフェスタ実行委員会 | さかえ、鞍ヶ池公園、たかおか      |
| たかおかコミセン祭り       | 5月20日           | 高岡コミュニティセンター       | たかおか                |
| 豊寿園バザー           | 6月9日<br>7月14日   | 豊寿園                | つかさ                 |
| 朝日丘交流館バザー        | 6月1日<br>7月27日   | 朝日丘交流館             | つかさ                 |
| 豊スタおいでん夏祭り       | 7月19日           | 豊田おいでんまつり実行委員会事務局  | ふれあい、鞍ヶ池            |
| TAB ふれあいフェス      | 7月30日           | トヨタ車体株式会社          | ふれあい                |
| 崇化館交流館夢フェスタ      | 9月24日           | 崇化館交流館             | さかえ、ふれあい            |
| 上郷GOGOフェスタ       | 10月1日           | 上郷交流館              | かずえ                 |
| 名古屋刑務所みよし矯正展2023 | 10月21日<br>～22日  | 名古屋刑務所             | ふれあいグループ            |
| たかおか地域交流会        | 10月21日          | ジョイナスたかおか          | つかさ、さかえ、ふれあい        |
| 美里ふれあいフェスタ       | 10月21日<br>～22日  | 美里交流館              | みさと                 |
| 大豊祭              | 10月29日          | 大豊工業株式会社           | ふれあい                |
| 高橋ふれあいまつり        | //              | 高橋交流館              | 鞍ヶ池                 |
| ワッカマルシェ          | 11月4日           | ワッカマルシェ実行委員会       | たかおか                |
| 井上幼稚園バザー         | //              | 井上幼稚園              | つかさ                 |
| 末野原ふれあいまつり       | 11月5日           | 末野原交流館             | えかく                 |
| 朝日丘交流館祭バザー       | //              | 朝日丘交流館             | つかさ                 |
| むもん祭             | 11月11日          | 福) 無門福祉会           | ふれあい、みさと            |
| つかさフェスタ          | 11月23日          | ジョイナスつかさ           | 全ジョイナス              |
| 収穫感謝イベント         | 11月26日          | トヨタ車体株式会社          | ふれあい、鞍ヶ池            |
| 第26回豊田市障がい者作品展   | 12月2日～<br>10日   | 豊田市                | 全ジョイナス              |
| 合同避難訓練           | 5月12日、<br>11月9日 | こども発達センターおひさま      | かずえ・地域医療センター職員      |
| ワークショップ          | 3月26日           | EAST ENDERS        | かずえ<br>(Cafe Mikke) |

## ジョイナスつかさ < 就労移行支援・就労継続支援 B 型 >

### 1 定員・利用人数推移

#### 【就労移行】

| 定員=6名  | 4月  | 5月   | 6月  | 7月  | 8月  | 9月   | 10月  | 11月 | 12月 | 1月   | 2月   | 3月  | 月間平均  |
|--------|-----|------|-----|-----|-----|------|------|-----|-----|------|------|-----|-------|
| 登録利用者数 | 3   | 3    | 3   | 3   | 3   | 3    | 3    | 3   | 3   | 3    | 3    | 2   | 2.9名  |
| 開所日数   | 20  | 21   | 22  | 20  | 20  | 20   | 21   | 21  | 20  | 19   | 19   | 20  | 20.3日 |
| 出勤率    | 97% | 103% | 97% | 97% | 77% | 102% | 100% | 98% | 98% | 102% | 102% | 98% | 97.5% |

#### 【就労継続】

| 定員=26名 | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 月間平均  |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 登録利用者数 | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 23.0名 |
| 開所日数   | 20  | 21  | 22  | 20  | 20  | 20  | 21  | 21  | 20  | 19  | 19  | 20  | 20.3日 |
| 出勤率    | 90% | 87% | 85% | 86% | 85% | 87% | 85% | 88% | 88% | 88% | 87% | 86% | 86.8% |

### 2 支援業務

#### (1) 日中活動支援

| 種 別              | 活動内容     | 活動場所       |
|------------------|----------|------------|
| 就労移行             | 施設外就労    | 福祉センター     |
|                  | 職場開拓     | ハローワーク・各企業 |
|                  | 求職登録・申請等 | ハローワーク     |
|                  | 面接書類作成等  | ジョイナスつかさ   |
|                  | 就労定着支援   | 各企業        |
| 就労継続             | 請負作業     | 施設内        |
|                  | 施設外就労    | 福祉センター     |
|                  | 地域環境美化   | 周辺自治区      |
| 本人委員会<br>(毎週月曜日) | 広報委員会    | 活動室 2      |
|                  | 弁当委員会    | 食堂         |
|                  | KITTO 工房 | 活動室 1      |
|                  | 運動クラブ    | 多目的室       |

#### (2) 日常生活支援（健康管理・生活習慣支援）

- ・挨拶や言葉遣いなど社会生活面での支援
- ・手洗い、手指消毒の声掛け、昼食後の歯磨き指導、身だしなみ、気温に合わせた服装、爪やハンカチの週1回チェックなど衛生面での支援
- ・栄養指導や1日2回検温など健康面での支援



### (3) 生活支援（社会参加・コミュニケーション支援）

| 余暇活動の種類   | 時期・回数                               |
|-----------|-------------------------------------|
| 誕生日会      | 毎月第4月曜日・9回<br>(10、2、3月は該当者なしのため未実施) |
| 七夕会       | 7月10日                               |
| 忘年会       | 12月11日                              |
| クリスマス会    | 12月25日                              |
| 食事会       | 1月15日                               |
| 節分豆まき     | 2月5日                                |
| お楽しみ会     | 10月23日、2月5日、3月25日                   |
| 障がい者作品展見学 | 12月5～8日                             |
| 就職者お祝い会   | 2月29日                               |

### 3 実習実績（延べ人数）

#### 【移行支援】

|        | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計  |
|--------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 企業実習   |    |    |    |    |    |    | 1   | 5   |     |    |    |    | 6名  |
| 企業面接   |    |    |    |    |    |    |     |     |     |    | 1  |    | 1名  |
| 職場就労体験 | 2  | 2  | 5  | 3  | 1  | 3  | 3   | 4   | 3   | 4  | 5  | 5  | 40名 |

#### 【就労継続】

|        | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計   |
|--------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|------|
| 企業実習   |    |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    | 0名   |
| 企業面接   |    |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    | 0名   |
| 職場就労体験 | 14 | 10 | 12 | 13 | 11 | 18 | 20  | 18  | 18  | 15 | 14 | 19 | 182名 |

### 4 ボランティアの受入れ

|                          |             |
|--------------------------|-------------|
| 10月25日、26日               | 玉越様/字手紙講座   |
| 3月7日～11日、13日～15日、25日～27日 | 豊田大谷高校7名    |
| 2月28～3月1日                | 慈恵福祉保育専門学校生 |

### 5 社会貢献活動

| 活動名     | 活動時期  | 活動内容                                |
|---------|-------|-------------------------------------|
| 地域のゴミ拾い | 4月～3月 | 1時間かけて事業所周辺を回り、燃えるゴミ・ペットボトル・空き缶等を回収 |



## 6 まとめ

### (1) 重点目標結果

#### <就労移行支援>

|                                  |   |     |
|----------------------------------|---|-----|
| ① 地域と共に誰もが社会の一員として参加しやすい地域づくり    | 達成率   | 90% |
| 目 標                              | <p>(1)つかさファームでの作業や請負先への納品、材料の買い出し、近隣のお店での職場体験など地域に出かけることで地域を知る機会、地域生活を体験する機会を提供し、地域住民の方との関りを深めます。</p> <p>(2)施設での活動や企業実習、職場定着の支援の様子について、敷地内の掲示板で年に4回、ブログやインスタグラムで月に2回情報を発信します。</p> <p>(3)地域での暮らしにつながるよう、面接会への参加や企業実習を利用者さん一人につき1社以上行き、企業への就労につなげます。</p>                    |     |
| 結 果                              | <p>(1)野菜や請負作業の納品や昼食や喫茶の材料の買い出しにも出かけ、納品先での挨拶や買い出しでは買い物の手順を体験することができた。近隣のお店での職場体験に参加し、従業員さんやお客さんへの挨拶が自分から出来るようになった。</p> <p>(2)掲示板は毎月1回更新し活動の様子や喫茶の案内などを発信することができた。法人ホームページのスタッフブログやインスタグラムは月に2回更新し情報を発信することができた。</p> <p>(3)就労継続支援A型事業所の実習に2名参加した。内、1名はA型事業所に就職することができた。</p> |     |
| ② その人らしい生活が営める、個別支援計画等による支援の見える化 | 達成率   | 85% |
| 目 標                              | <p>(1)生活習慣、社会性、作業に関する能力や態度等について客観的な評価を行った上で、利用者さんや家族の「安心・夢・笑顔」につながる個別支援計画を作成します。</p> <p>(2)施設内での軽作業や農作業、施設外就労での清掃作業のほか、調理や接客など様々な作業を体験して適性を見極めるとともに、作業目標の設定や座学を通じて働く意義の理解や働く喜び、やりがいを感じられるよう支援を行い、就労意欲の向上に繋がります。</p> <p>(3)家事スキルの向上や通勤訓練など自立した生活を目指した支援を行います。</p>          |     |
| 結 果                              | <p>(1)「施設内」「施設外」それぞれの個別支援計画について、3ヶ月に1回利用者さんと保護者のニーズをモニタリングで聴き取り、必要があれば見直しをした。</p> <p>(2)施設内での部品の組付け、調理、農作業や施設外就労での清掃作業など、利用者さんの適性に合った作業を提供することができた。また、座学は週に1回実施し、金銭管理の理解やコミュニケーションスキル、協力の大切さを伝えている。個々に作業の目標を設定し振り返りをしている。</p> <p>(3)調理や清掃作業に参加し、家事スキルが向上した。</p>           |     |
| ③ 信頼と納得が得られるサービスの質と効率性の確保        | 達成率   | 80% |
| 目 標                              | <p>(1)移行支援利用期間内での企業への一般就職を目指し、それに向けた支援内容を体系化し明示します。</p> <p>(2)法人内外の研修への積極的参加や関係機関との連携を深め、就労支援に関する知識や情報の蓄積や一般就労に向けた個別支援の質の向上につなげます。</p>  |     |

|     |   |
|-----|---|
|     | (3)事業所パンフレットの更新、ハローワークへの月1回定期訪問、他事業所への移行支援利用の働き掛けなどを行って事業所の認知を広め、利用者数を定員まで増やします。  |
| 結 果 | (1)座学を週1回継続して行い、参加する利用者さんの状況に合わせたテーマで意見を交換したり、協力して作業を行うことができている。<br>(2)移行支援事業所の見学会に参加し2か所見学した。また、つかさでも見学会を開催し6事業所の職員が来所した。ワークダイバーシティ事業で実習生を1名受け入れた。<br>(3)ハローワークの職員が見学に来所。情報交換を行った。 |

### <就労継続B型>

| ① 地域と共に誰もが社会の一員として参加しやすい地域づくり | 達成率  | 90% |
|-------------------------------|--|-----|
| 目 標                           | (1)近隣の方にジョイナスつかさのことを知ってもらうために、設置した掲示板を年4回更新し、自主製品の紹介や事業所での活動、イベントの様子について情報を発信するとともに、利用者さんとバザーに参加する機会を増やします。<br>(2)多くの人にジョイナスつかさのことを知ってもらうために、ブログやインスタグラムを月に2回以上更新し、情報を発信します。<br>(3)近隣住民の方との交流、開かれた事業所にしていくために地域交流会を11月に開催します。<br>(4)月に1回、近隣のゴミ拾いを行い、地域の環境美化に協力し、利用者さんが地域を知る機会を提供します。         |     |
| 結 果                           | (1)掲示板を活用し、ファームで獲れた野菜やおすすめの自主製品をお知らせした。広報委員会に新聞の定期的な発行をお願いし、事業所の行事や作業の様子を3ヶ月に1回のペースで発行することができた。<br>(2)法人ホームページのスタッフブログやインスタグラムで、イベントや日々の活動の様子を月に2回以上更新することができた。<br>(3)11月に地域交流会つかさフェスタを開催した。テントの設営は民生委員さんが協力してくださり、飲食の他にワークショップやビンゴ大会などを企画し、地域の方も多く来場した。<br>(4)近隣のゴミ拾いは月に1回以上実施し地域の環境美化に努めた。 |     |



|                                 |  |     |     |
|---------------------------------|--|-----|-----|
| ② 自分の意志や権利を主張できる、本人の本人の為の活動の活発化 |  | 達成率 | 95% |
| 目 標                             | (1)週に1回行っている本人委員会では、新たに挑戦したいことや得意なことに取り組みでいただき利用者さんの「やってみたい！」を応援します。<br>(2)意思決定支援として、意思表示できるよう工夫をして朝や帰りの会、本人委員会などの場で自分の意見を言う機会、他者の意見を聞いて話し合う機会を提供します。  |     |     |
| 結 果                             | (1)毎週月曜日の本人委員会で委員会ごとに利用者さんのやりたいことを話し合っ<br>て取り組める機会を提供した。<br>(2)帰りの会で今日頑張ったことを発表してもらうことを継続した。今月の目標を毎月、利用者さんの意見を聞きながら決めた。  |     |     |
| ③ 生活の質の向上を目指した工賃の向上             |  | 達成率 | 85% |
| 目 標                             | (1)利用者さんの特性に合った作業の提供や治具を作成することで生産性の向上につなげます。<br>(2)「伝える、見せる、練習する、褒める」支援を行うことで利用者さんのエンパワメントを促し、働く意欲や喜びを感じていただき、働く意味の理解とスキルアップにつなげます。<br>(3)昼食作りを毎日実施することで、利用者さんの調理スキルなど IADL の向上につなげます。<br>(4)土に合った野菜や人気のある野菜を選んで栽培して生産性を上げ、昼食作りに活用するとともに、野菜を利用した加工食品を製造、販売します。                             |     |     |
| 結 果                             | (1)作業分担表を毎日作成し、利用者さんに合った作業を提供している。興味を持って取り組めそうな作業を提供し、毎日続けることで作業スキルの向上につながった。<br>(2)作業や課題ができたならスタンプしたり、職員と振り返り確認をすることで、やる気につながり目標達成することができた。<br>(3)昼食作りを毎日実施し、利用者さんも包丁で野菜を切る、揚げ物を揚げるなど調理スキルが向上している。<br>(4)夏野菜は大雨で水没するなどの被害があったが昨年と同量程度の収穫ができた。秋にさつま芋が多く収穫できたが、病気になっており見た目が悪く販売することができなかった。 |     |     |



## ジョイナスさかえ<就労継続支援 B 型>

### 1 定員・利用人数推移

#### 【ジョイナスさかえ】

| 定員=20名 | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 月間平均  |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 登録利用者数 | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  | 15  | 16  | 16  | 16  | 15.9名 |
| 開所日数   | 20  | 21  | 22  | 20  | 20  | 20  | 21  | 21  | 20  | 19  | 19  | 20  | 20.3日 |
| 出勤率    | 97% | 95% | 97% | 94% | 94% | 96% | 96% | 95% | 96% | 96% | 96% | 96% | 95.7% |

#### 【西山公園】

|        | 4月   | 5月   | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月   | 月間平均  |
|--------|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-------|
| 登録利用者数 | 5    | 5    | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4    | 4.6名  |
| 開所日数   | 20   | 19   | 22  | 20  | 20  | 21  | 21  | 20  | 20  | 19  | 20  | 21   | 20.3日 |
| 出勤率    | 106% | 102% | 99% | 95% | 93% | 90% | 79% | 99% | 98% | 97% | 95% | 100% | 95.9% |

### 2 支援業務

#### (1) 日中活動支援

| 種 別  | 活動内容   | 活動場所         |
|------|--------|--------------|
| 就労継続 | 請負作業   | 施設内          |
|      | 自主製品作成 | 施設内          |
|      | 施設外就労  | パルク清掃、西山公園清掃 |
|      | 花壇の整備  | 朝日ヶ丘交流館      |

#### (2) 日常生活支援（健康管理・生活習慣支援）

- ・清掃時間での、技術向上支援
- ・昼食後の歯磨き支援
- ・利用者会議などを開催し、利用者さんへの意思決定支援
- ・毎週月曜日の「身だしなみ検査」と日々の身だしなみ支援

#### (3) 生活支援（社会参加・コミュニケーション支援）

| 余暇活動の種類         | 時期・回数                             |
|-----------------|-----------------------------------|
| 入所式             | 4月3日                              |
| ガーデニングフェスタバザー販売 | 5月1日                              |
| ハレハレハイキング       | 5月13日                             |
| スイーツタイム         | 5月2日、6月23日、8月10日、9月22日、<br>12月22日 |
| 西山公園おたのしみ会      | 5月27日、7月29日、9月30日、11月25日、12月28日   |
| さかえおたのしみ食事会     | 7月6日、12月28日、3月22日                 |

|                 |   |
|-----------------|---|
| 歯科検診            | 7月14日   |
| 楽楽運動会           | 11月18日  |
| 障がい者作品展作品作り     | 10～11月不定期   |
| 初詣              | 1月4～5日  |
| クラブ活動（身障協会様と合同） | 4月7日、6月2日、7月7日、10月6日・20日、11月17日・24日、12月1日、15日、1月5日、19日、2月9日 |
| 活動タイム           | 不定期   |
| ウォーキング          | 不定期   |

### 3 実習実績（延べ人数）

|      | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計  |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 屋内実習 |    |    | 10 |    |    |    |     |     |     |    |    | 4  | 14名 |
| 屋外実習 |    |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    | 0名  |

### 4 ボランティアの受入れ

|        |             |
|--------|-------------|
| ハレハレデー | 5月13日(土) 2名 |
|--------|-------------|

### 5 社会貢献活動

| 活動名      | 活動時期          | 活動内容           |
|----------|---------------|----------------|
| 交通安全立哨活動 | 毎月ゼロの日、交通安全週間 | 交通安全の呼びかけ      |
| 環境美化活動   | 週1回           | 西山公園、平芝周辺のゴミ拾い |

### 6 まとめ

#### (1) 重点目標結果

| ④ 利用者のエンパワメントを引き出す意思決定支援 | 達成率   | 95% |
|--------------------------|---|-----|
| 目 標                      | (1)利用者さんの意向調査を年2回実施し、利用者さん一人ひとりの希望をきめ細かく聴き取り、作業や活動に反映していくよう取り組みます。日頃より作業や活動の様子をよく観察し、記録に残して支援に活かしていきます。<br>(2)利用者さんが様々な作業や活動に挑戦できるように工夫し、利用者さんの強みや「やってみたい」という意思を引き出し、目標と自信をもって行動できるよう自立と自律の双方をサポートしていきます。 |     |
| 結 果                      | (1)個別支援計画半期モニタリングの際に現状の作業での利用者さんの意向を確認した。また、利用者さん1名が公園清掃から屋内作業への希望があったので、面談や実習を通して異動の準備をおこない、屋内への移行希望を実現した。<br>(2)3月には来年度に向けて作業への希望調査を実施し、来年度から新たに2名の方が屋内から公園清掃への1日実習をおこなう予定である。                          |     |

|   |   |     |
|---|---|-----|
| ⑤ 利用者の将来を見据えた事業所づくりの推進及び定員確保と出勤率の向上                 | 達成率   | 85% |
| 目 標   | (1)出勤率 5%増を目指し、利用者さんの特性や通所距離、公共交通機関の利用や通院などを考慮して出勤時間や作業内容等に関して柔軟に対応し、利用を継続しやすくなるようにします。<br>(2)新規入所者の確保に繋がるよう実習生の受け入れを積極的に行い、学校訪問（3校以上、年に2回）、ブログ等での活動報告（月に1回以上）などを通じて事業所の特色や取り組みを伝えていきます。  |     |
| 結 果   | (1)朝の会や帰りの会で、利用者さんへの感染予防の注意喚起を毎日おこない、利用者さんや職員のインフルエンザ・新型コロナウイルス感染者0人を達成することができた。それに伴い、9～3月でも95%以上の出勤率を維持し年間出勤率95.7%と昨年度の出勤率と比較すると5.1%増を達成することができた。<br>(2)10月に中学校への訪問を1校行い他は電話での連絡に留まった。また、学校訪問を通して1名の生徒さんが実習を行い、近隣に住む2名の方が見学と実習を行った。ブログは西山公園と合わせて年間16回掲載し、事業所での活動や自主製品の宣伝などを積極的に発信した。 |     |
| ⑥ ジョイナスの特色を活かし、生産能力と販売ルートを確認した自主製品の開発と自主事業の見直し(再構築) | 達成率   | 95% |
| 目 標   | (1)自主製品の製作・花苗の育成を計画的に実施し、販路増・PRの強化をおこない、前年度の売上金額の30%増加できるよう取り組んでいきます。<br>(2)お客様や委託店とコミュニケーションを取り、商品へのニーズを把握するとともに、製品やラッピング・値札等の見直し、改善が必要な際には改良に取り組まします。   |     |
| 結 果   | 目標(1)(2)とも、自主事業の売上げは前年度から約19%増加した。9月以降は葉牡丹の苗が棚に並び、販売時期が終わる頃に西山公園の温室に置かしていただき苗の成長を促進させビオラ等を販売した。また、事業所にも小型のビニールハウスを設置し苗の育成に努めた。年間を通して花苗の販売ができ、毎月花苗の売上げを上げることができた。<br>葉牡丹の販売では、全ジョイナスの利用者さんや保護者さん、職員への葉牡丹の注文票を配布し、各ジョイナスの協力を得ながら販売促進を実施した。また、けやきワークス様や西山市民会館様にご協力頂き、PRやチラシの設置をおこなった。    |     |



一人ひとりが主人公

## ジョイナスふれあい<就労継続支援 B 型>

### 1 定員・利用人数推移

| 定員=20名 | 4月   | 5月  | 6月   | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 月間平均  |
|--------|------|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 登録利用者数 | 20   | 20  | 20   | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20.0名 |
| 開所日数   | 20   | 21  | 21   | 20  | 21  | 20  | 21  | 21  | 21  | 19  | 19  | 20  | 20.3日 |
| 出勤率    | 100% | 98% | 105% | 96% | 78% | 98% | 99% | 99% | 92% | 94% | 98% | 87% | 95.3% |

### 2 支援業務

#### (1) 日中活動支援

| 種別   | 活動内容   | 活動場所          |
|------|--------|---------------|
| 就労継続 | 請負作業   | 作業室、食堂        |
|      | 施設外就労  | 若園公園、クラフトトーカー |
|      | 自主製品製作 | 作業室           |

#### (2) 日常生活支援（健康管理・生活習慣支援）

- ・新型コロナウイルス感染症が第5類へ移行した後も、利用者、職員共に消毒、マスクの着用をして、「移さない・移らない」を心がけている。
- ・ふれあい独自の「VR ふれあい」を行うことで、個別支援計画の目標を明確化する。また、VR ふれあいでもらえるポイント（仮想通貨）を貯め、そのポイントを使用して欲しい物を購入したり、軽食や昼食を食べたり、利用者さんと楽しみながら頑張ることの出来る環境を提供した。
- ・季節行事や生活支援活動（カラオケ・お楽しみ会）の実施、ゴミ拾いや立哨活動を行い、地域の一員としての自覚を持って頂く支援を行った。

#### (3) 生活支援（社会参加・コミュニケーション支援）

| 余暇活動の種類 | 時期・回数  |
|---------|--|
| 誕生日会    | 4月20日、5月18日、6月15日、7月20日、8月17日、9月21日、11月21日、12月19日、1月23日、2月20日<br>(全10回)  |
| お楽しみ会   | 10月19日、3月26日 (全2回)   |
| カレンダー作り | 年12回   |
| J&Jカフェ  | 4月27日、6月22日、8月23日、9月28日、10月26日、11月28日、12月28日、1月25日、2月22日、3月28日<br>(全10回) |
| 買い物体験   | 1月5日、2月13日   |
| 外食      | 1月4日   |
| お花見     | 実施なし   |
| 七夕会     | 7月7日   |

|           |        |
|-----------|--------|
| 障がい者作品展見学 | 実施なし   |
| クリスマス会    | 12月21日 |
| 年賀状作り     | 12月28日 |
| 初詣        | 1月4日   |
| 節分        | 2月2日   |
| ひな祭り      | 2月27日  |

### 3 実習実績（延べ人数）

|      | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| 屋内実習 |    |    |    |    |    |    | 1   |     |     | 2  |    |    | 3名 |
| 屋外実習 |    |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    | 0名 |

### 4 ボランティアの受入れ

|             |               |
|-------------|---------------|
| 5月13日ハレハレデー | トヨタ紡織（株）様より2名 |
|-------------|---------------|

### 5 社会貢献活動

| 活動名      | 活動時期  | 活動内容            |
|----------|-------|-----------------|
| 環境美化活動   | 6月12日 | 白浜公園・八幡公園のゴミ拾い  |
| 交通安全立哨活動 | 7月11日 | 豊田大橋にて交通安全の呼びかけ |

### 6 まとめ

#### (1) 重点目標結果

| ⑦ その人らしい生活が営める、個別支援計画等による支援の見える化 | 達成率  | 85% |
|----------------------------------|--|-----|
| 目 標                              | (1)利用者さん一人ひとりの将来や課題を目標に設定し、スモールステップを目指した個別支援計画書を作成します。利用者さんのニーズやスキルを職員間で共有し、利用者・職員共に目標を明確化していきます。<br>(2)「VR ふれあい」のシステムを活用し、利用者さんの「できた！」の喜びや達成感に繋がる支援や楽しくふれあいに通所できるような環境作りをしていきます。目標で得たポイントで自分の欲しい物を購入し、働く喜び、使う楽しみを感じられる機会を作っていきます。 |     |
| 結 果                              | (1)職員全員で個別支援計画を理解し、モニタリング会議を実施し、利用者さんのスモールステップに着目した来期の個別支援計画の作成を行った。<br>(2)VR ポイントの使い道に、買い物のみではなく飲食を追加し利用者さんの「頑張る」きっかけ作りをした。   |     |



|                                  |  |      |
|----------------------------------|--|------|
| 自分の意思や権利を主張できる、本人による本人のための活動の活発化 | 達成率  | 100% |
| 目 標                              | (1)利用者さんが主役になり、意見や希望が発言出来る場を提供するために、「利用者会議」を年4回実施していきます。発言が難しい方も意見を出すことが出来るよう、資料を取り入れ利用者全員が参加できるようにしていきます。<br>(2)VR や誕生日会、季節行事を計画し、準備から利用者さんに参加していただけるようにしていきます。自己選択・自己決定の場を設け、意見を行事に反映していきます。帰りの会で自分の意見や感想を伝える機会を持つことで、自己発信する自信を養う支援をします。   |      |
| 結 果                              | (1)利用者会議を行う際は、PowerPointにて資料を作成し、声の説明だけではなく目で見て分かる資料の作成を行い実施した。<br>(2)季節行事の際に利用者実行委員を集い(3名)、利用者さん主体で昼食の注文や受取、行事の用意、当日の司会進行を行っていただいた。誕生日会の司会を利用者さんに行って頂く。   |      |
| ⑧ 生活の質の向上を目指した工賃の向上              | 達成率  | 95%  |
| 目 標                              | (1)今まで経験がない仕事など、利用者さんがやってみたいことを尊重し、現在行っている仕事からスキルアップ出来るように支援を行います。挑戦する気持ちを自信に繋げ、新たな可能性を引き出します。<br>(2)委託店に月1回訪問し、世の中の流行やニーズに合わせた商品製作を企画し、店頭販売やバザーやSNSを通じ、夢織の認知度UPを図ります。また、店頭やバザーで使用するパンフレット等の更新を行い、常に新しい事を目指していきます。<br>(3)独自ブランドの「夢織」の周知を継続していくと共に、利用者さんが持つ独自の色彩センスを活かし、同じものが2つとない価値ある商品を製作することに繋がっていきます。 |      |
| 結 果                              | (1)クリスマスお菓子ブーツの袋詰め作業を新たに行い、初めて行う作業を体験して頂いた。納期も短く、個数も多かったが協力して終えることが出来た。<br>(2)年間を通して9回のバザーに参加することが出来た。委託店での販売も継続して行うことが出来ている。<br>(3)東洋物産(株)様とのつながりができ、裂き織り「夢織」製品を使用したエプロンをジブリパークに納品した。またその後も、東京の料亭で使用する裂き織り暖簾の作成等の注文依頼に繋がっている。   |      |



## ジョイナスみさと<就労継続支援 B 型>

### 1 定員・利用者人数推移

| 定員=10名 | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 月間平均  |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 登録利用者数 | 11  | 11  | 11  | 11  | 11  | 11  | 11  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10.6名 |
| 開所日数   | 20  | 21  | 22  | 20  | 20  | 20  | 21  | 21  | 20  | 19  | 19  | 20  | 20.3日 |
| 出勤率    | 90% | 90% | 89% | 91% | 89% | 80% | 92% | 94% | 96% | 93% | 95% | 91% | 90.8% |

### 2 支援業務

#### (1) 日中活動支援

| 種 別  | 活動内容      | 活動場所             |
|------|-----------|------------------|
| 就労継続 | 請負作業      | 作業室              |
|      | 施設外就労     | 若園運動広場、(株)スノーピーク |
|      | 神池自治区清掃作業 | 神池団地             |

#### (2) 日常生活支援（健康管理・生活習慣支援）

- ・挨拶の励行、身だしなみ、服装のチェックおよび助言
- ・歯磨き、うがい、手洗い、消毒、出勤前と昼食前検温の励行およびチェック、助言
- ・正しい言葉遣い、人と話す際の距離の取り方等の助言
- ・交通ルール、食事等マナーへの助言

#### (3) 余暇活動支援（行事・旅行等）

| 余暇活動の種類   | 時期・回数                                |
|-----------|--------------------------------------|
| 誕生日会      | 7月21日、9月15日、11月17日、12月15日、3月27日      |
| お楽しみ会     | 4月21日、5月19日、6月16日、10月20日、1月19日、2月16日 |
| 本人活動      | 年1回(1月)                              |
| 花見会       | 4月10日                                |
| 七夕会       | 7月7日                                 |
| 障がい者作品展見学 | 12月5日                                |
| クリスマス会    | 12月20日                               |
| 節分        | 2月2日                                 |
| 買い物体験     | 2月13日                                |
| ひな祭り会     | 3月1日                                 |

### 3 実習実績（延べ人数）

|      | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| 屋内実習 |    |    | 3  |    |    |    | 4   |     |     |    |    | 1  | 8名 |
| 屋外実習 |    |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    | 0名 |

### 4 ボランティアの受入れ

なし

### 5 社会貢献活動

| 活動名      | 活動時期   | 活動内容                         |
|----------|--|------------------------------|
| 環境美化活動   | 6月8日、9月21日   | 神池公園までごみ拾い                   |
| 交通安全立哨活動 | 4月20日、5月10日、6月30日、7月20日、8月20日、9月10日、10月20日、11月10日、12月20日、1月21日、2月17日、3月30日 | 交通安全の呼びかけ<br>(毎月1回0(ゼロ)のつく日) |

### 6 まとめ

#### (1) 重点目標結果

|                                   |   |     |
|-----------------------------------|---|-----|
| ① 自分の意志や権利を主張できる、本人による本人の為の活動の活発化 | 達成率   | 80% |
| 目 標                               | (1)何事においても「自分から率先してやる」ことを尊重し、自分の意見が言いやすい環境作り、雰囲気作りを行っていきます。<br>(2)誕生日会・お楽しみ会・季節の行事などの前に利用者会議を開き、司会進行、壁面作り、各係を担当していただき利用者さん達で会を作るようにしていきます。<br>(3)余暇時間の過ごし方として、読書をする、会話を楽しむ、自分の為の物作りをするなどの場を提供し楽しみを増やしていくことで、時間の使い方の充実を図ります。 |     |
| 結 果                               | (1)自分から率先して行うことを躊躇う姿もまだ見られるが、職員が一言声を掛けると動けるようになってきた利用者さんも増えつつある。<br>(2)利用者さん主体のお楽しみ会にしていく内に、徐々に自分がやってみたい役割など新しいことに挑戦してみようという積極的な利用者さんも見られるようになってきた<br>(3)余暇時間のために家から本やパズルを持参したり工夫をすることができるようになってきた。                         |     |



|                                  |   |     |
|----------------------------------|---|-----|
| ② その人らしい生活が営める、個別支援計画等による支援の見える化 | 達成率   | 85% |
| 目 標                              | (1)利用者さんが将来どのようにになりたいのか、どのような暮らしをしたいのか、また親亡き後を見据えそれぞれの利用者さんが抱える課題や、必要となっていく自立の為のスキルを身に付けられるような支援計画を策定して目標達成を目指していきます。『VR ふれあい』を通じて自身が目標に沿って行動ができていたか、何ができなかったのかを振り返り、明日以降に生かせるように助言します。<br>(2)買い物、公共交通機関の利用、月一回の弁当選択など積極的に機会を作り、その中で「自己決定」「自己選択」の力を養えるように支援します。 |     |
| 結 果                              | (1)「VR ふれあい」を毎日1日の終わりに行き、職員と一緒に個別で自分の目標を確認し、その日を振り返るということを繰り返し、繰り返し行う中で、利用者さんも自分の目標を意識できるようになってきている。<br>(2)買い物を他の利用者さんと一緒に行うことで積極性が増し、「自己選択」をするのが難しかった方が選択肢がなくても徐々に買い物できるようになってきた。  |     |
| ③ 地域と共に誰もが地域社会の一員として参加しやすい地域作り   | 達成率   | 95% |
| 目 標                              | (1)環境美化活動や交通安全立哨、年3回のバザーやボランティアなど地域の方々と触れ合える場への参加、地元企業との関係作りや交流館行事への参加など、地域に根差した事業所として地域社会に貢献していきます。<br>(2)ブログの月2回以上の更新を行い、タイムリーな情報公開をして事業活動の周知を図ります。   |     |
| 結 果                              | (1)毎年美里交流館バザーに出店させていただくことで、事前打合せなどに参加したりバザー準備の際に交流館スタッフさんや地域の出展者さんに「ジョイナスみさと」の周知を図ることができた。<br>(2)月2回以上を目標に、利用者さんのいきいきとした表情、地域での活動の様子などをブログに載せることができた。   |     |



## ジョイナスふれあい 鞍ヶ池公園 <就労継続支援 B 型>

### 1 定員・利用者人数推移

| 定員=10名 | 4月  | 5月   | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月  | 1月  | 2月  | 3月  | 月間平均  |
|--------|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-------|
| 登録利用者数 | 10  | 10   | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10   | 10  | 10  | 10  | 10.0名 |
| 開所日数   | 20  | 21   | 22  | 20  | 20  | 20  | 21  | 21  | 20   | 19  | 19  | 20  | 20.3日 |
| 出勤率    | 98% | 100% | 97% | 98% | 92% | 97% | 98% | 99% | 100% | 98% | 96% | 89% | 96.7% |

### 2 支援業務

| 種 別  | 活動内容           | 活動場所  |
|------|----------------|---|
| 就労継続 | 清掃、除草、ゴミ拾い、溝掃除 | 公園内全体                                       |
|      | 清掃             | 豊田市動物愛護センター<br>(株)スノーピーク(住箱・キャンプデッキ・サニタリー棟) |

#### (2) 日常生活支援（健康管理・生活習慣支援）

- ・模擬硬貨を使用したお金の学習や漢字学習、気持ちよい挨拶の仕方、体を動かす習慣を付ける等サービス等利用計画や個別支援計画の目標や本人がやりたいこと、なりたい自分をめざし毎日 VR の時間を利用して取り組んだ。
- ・活動の中で1日2回の検温、手洗い、洗濯、食器洗いなどの支援を行った。

#### (3) 生活支援（社会参加・コミュニケーション支援）

| 余暇活動の種類       | 時期・回数                                       |
|---------------|---|
| 誕生日会          | 誕生者のある月<br>4月18日・8月29日・11月15日・1月16日<br>3月5日 |
| ハレハレハイキング代替行事 | 5月13日                                       |
| 七夕会           | 7月5日  |
| 生き物探し         | 9月15日                                       |
| 長久手イオン買い物     | 11月16日                                      |
| 楽楽運動会         | 11月18日                                      |
| クリスマス会        | 12月19日                                      |
| 初詣            | 1月4日  |
| 本人活動          | 月2回程度                                       |

### 3 実習実績（延べ人数）

|      | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| 実習受入 |    |    |    | 1  | 1  |    |     |     |     |    |    |    | 2名 |
| 屋内実習 |    |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    | 0名 |

#### 4 ボランティアの受入れ

|       |        |               |
|-------|--------|---------------|
| 5月13日 | ハレハレデー | トヨタ紡織（株）様より2名 |
|-------|--------|---------------|

#### 5 社会貢献活動

| 活動名       | 活動時期   | 活動内容           |
|-----------|--------|----------------|
| 交通安全立哨活動  | 毎月(下旬) | 交通安全の呼びかけ      |
| 地域のゴミ拾い活動 | 年3回    | 近隣地区のゴミ拾い      |
| ボランティア作業  | 平日の作業日 | ぼらんていあだよりの発送作業 |

#### 6 まとめ

##### (1) 重点目標結果

|                                   |   |      |
|-----------------------------------|---|------|
| 地域と共に誰もが地域社会の一員として参加しやすい地域づくり     | 達成率   | 100% |
| 目 標                               | (1)ガーデニングフェスタをはじめ、地域のバザーに年3回以上参加し、チラシを配布することで活動内容や取り組みについて知っていただく機会を作ります。<br>(2)年に3回以上ボランティア活動、毎月の立哨活動を行い、社会貢献に努めます。  |      |
| 結 果                               | (1)ガーデニングフェスタ、高橋交流館祭、おいでんバザー、名古屋みよし刑務所矯正展、トヨタ車体バザーに参加し、写真を掲載したチラシを配布することで地域の方にジョイナスふれあい鞍ヶ池公園の活動内容を知っていただくとともに地域との交流の場を持つことが出来た。<br>(2)岩滝、池田、矢並方面のゴミ拾いを行った。ぼらんていあだよりの発送作業は2~3名ずつ交代で参加し、たよりを折る、封筒に入れる、宛名シールを貼るなどのボランティア作業に取り組んだ。また、毎月交通安全立哨活動に取り組み、交通安全への意識を持てるよう交通ルールを発表しながら行った。 |      |
| 自分の意志や権利を主張できる、本人による本人のための活動の 活発化 | 達成率   | 100% |
| 目 標                               | (1)利用者会議において年間行事を考えてもらい、その中の2つの行事の内容、進め方などを話し合う時間を作ります。自分たちでイベントを計画し、やってみることで決められたことを行うのではなく、自分たちで考えて進める楽しさや難しさを知ってもらう機会を作ります。  |      |
| 結 果                               | (1)ラリージャパンの休園時には「どのような活動をしたいか」「どこへ行きたいか」など利用者が司会進行、書記の役割を担い話し合いを進めた。また管理者への報告や車の手配なども利用者で行うことができた。クリスマス会では利用者にも内容を考えてもらい、調理に必要な調理家電を借りる手配や材料をどのように準備するかを話し合っ決めてくれる機会を設けた。   |      |



| 生活の質の向上を目指した工賃の向上 | 達成率   | 70% |
|-------------------|---|-----|
| 目 標               | <p>(1)毎月皆勤賞の表彰をし、励みや意欲の向上につながるようにします。</p> <p>(2)花苗や多肉植物の栽培方法や植替えの時期などわかりやすくまとめ、利用者主体で生産が進められるようにします。販売した花苗がボーナスになることを意識することで質の向上や意欲につなげます。また購買層、ニーズを考慮した販売ルートを2カ所以上開発します。</p>   |     |
| 結 果               | <p>(1)毎月の皆勤を表彰し、利用者の励みにつなげることができた。</p> <p>(2)花苗や多肉植物の栽培は利用者主体で進めるようにはなっていないが、自主的に利用者が花苗を自屋内から屋外へ移動させたり、水やりをしてくれるようになった。また、その利用者の声掛けで他の利用者も協力するようになってきている。</p> <p>美里のスマイリングキッチンラボで2カ月ほど多肉植物の販売を行った。4月より鞍ヶ池サービスセンターで週末に花苗、多肉植物の販売を依頼している。</p> |     |



## ジョイナスえかく＜就労継続支援 B 型＞

### 1 定員・利用者人数推移

| 定員=10名 | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 月間平均  |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 登録利用者数 | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10.0名 |
| 開所日数   | 20  | 21  | 22  | 20  | 20  | 20  | 21  | 21  | 20  | 19  | 19  | 20  | 20.3日 |
| 出勤率    | 87% | 90% | 85% | 82% | 87% | 85% | 86% | 87% | 80% | 85% | 83% | 89% | 85.5% |

### 2 支援業務

#### (1) 日中活動支援

| 種別   | 活動内容   | 活動場所  |
|------|--------|---|
| 就労継続 | 受託作業   | 作業室   |
|      | 施設外就労  | 豊田市こども発達センターおひさま、豊田市立南部休日救急内科診療所              |
|      | 自主製品作り | 作業室、活動室                                       |
|      | 納品・集金  | 委託店   |
|      | バザー    | 委託販売、未野原縁 joy サロン、上郷つなぐカフェ、未野原交流館祭、地域文化広場、豊寿園 |

#### (2) 日常生活支援（健康管理・生活習慣支援）

- ・1日2回30秒手洗いを実施し手順の声掛けを行った。3年目となりで習慣化できている。丁寧に洗うことや手を拭くまで洗面所の前にいることを都度支援している。
- ・日常使う言葉（挨拶、質問、報告）を毎朝練習している。また、作業を通してソーシャルスキルトレーニングを行い、作業中にも声の掛け合いのコミュニケーションがとれるよう声掛けをした。
- ・掃除の時間では、トイレ掃除などは個別でやり方を訓練している。工程の一つひとつを必要に応じて声掛けし取り組んでいる。箒の使い方や片付けにおいても見本を見せながら訓練している。
- ・朝の会で身だしなみの確認・声掛けを行う。毎日確認することで、自分でどの部分が整っていないか意識できるようになった。また、修正もできるようになった。

#### (3) 生活支援（社会参加・コミュニケーション支援）

| 余暇活動の種類      | 時期・回数                |
|--------------|----------------------|
| 誕生日会         | 計8回                  |
| 豊寿園          | 5月24日、6月8日、11月2日、29日 |
| 買い物学習        | 2月14日                |
| ジョイア永覚訪問     | 4月28日、1月15日          |
| 七夕会          | 7月7日                 |
| お疲れさま会（お別れ会） | 12月28日               |
| 初詣           | 1月4日                 |

|       |      |
|-------|------|
| 節分    | 2月2日 |
| ひなまつり | 3月1日 |

### 3 実習実績（延べ人数）

|      | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| 屋内実習 |    |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    | 0名 |

### 4 ボランティアの受入れ

|         |             |
|---------|-------------|
| 8月7日～8日 | 日本福祉大学2年生1名 |
|---------|-------------|

### 5 社会貢献活動

| 活動名     | 活動時期        | 活動内容                  |
|---------|-------------|-----------------------|
| 交通安全立哨  | 1月19日、3月18日 | トヨタ自動車上郷工場前で交通安全の呼びかけ |
| 地域のごみ拾い | 5月23日、9月28日 | 事業所周辺、高架下のごみ拾い        |

### 6 まとめ

#### (1) 重点目標結果

| ⑨ その人らしい生活が営める、個別支援計画等による支援の見える化 | 達成率   | 90% |
|----------------------------------|---|-----|
| 目 標                              | (1)一人ひとりの目標を分かりやすく掲示し、ご本人が意識して取り組めるような働きかけ（伝える、見せる、練習する、褒める）を行っていきます。<br>(2)自発的に目標に取り組めるようにご本人（ご家族）と一緒にどうしたら目標を達成できるのかを考え（週1回程度）、個々にあった支援をしていきます。<br>(3)3拠点ある為、利用者さんが戸惑うことが無いように、日々工夫（動画で伝える、連絡ノート活用、会議）しながら統一した支援を行っていきます。   |     |
| 結 果                              | (1)一人ひとりの目標を机の上とホワイトボードに掲示をして、朝の会や帰りの会にて目標の確認や振り返りを行った。朝の会の目標の確認は、定着しており毎日行っている。帰りの会の目標の振り返りでは、目標以外にも、その日に行った作業について写真を掲示しながら頑張ったことを確認する機会を設けている。作業では、ボカシのシーラー作業や野菜の袋づめのシール貼りの際、見本を見せ確認しながら促しており、やる気が継続するよう正しくできた時には褒めている。<br>(1)送迎時に保護者の方と会話を行い、その日のご本人の頑張り等をお伝えしている。連絡帳等でも休日の様子を教えて頂き、事業所での様子をお伝えしている。<br>(2)作業の変更点などは、指示書など写真を用いて変更後すぐに周知できるようにしている。連絡帳にて利用者さんへの支援などやり方の共有を行えるよう活用している。 |     |



|                                 |   |     |
|---------------------------------|---|-----|
| ⑩ 地域と共に誰もが地域社会の一員として参加しやすい地域づくり | 達成率   | 90% |
| 目 標                             | <p>(1)昨年に引き続き、地域バザー（上郷つなぐカフェ・末野原縁 joy サロン）に参加（2回/月程度）をして、事業所を知っていただく機会を作っていきます。バザーの際は、利用者さん主体で参加できるような働きかけを行っていきます。</p> <p>(2)地域の公共施設を活用した避難訓練を実施し（年1回以上）、災害時も安心して過ごせる場所の確保をしていきます。</p> <p>(3)地域貢献や社会参加の一貫として事業所周辺のごみ拾いや立哨活動（年2回以上）を行っていきます。</p>                  |     |
| 結 果                             | <p>(1)月に1回の地域バザーや11月の末野原交流館祭に自主製品の販売で参加し、12月のミッケでの地域イベントにも3名の利用者さんが、接客やピアノ演奏などで参加できた。</p> <p>(2)11月に上郷交流館への避難訓練をかずえと合同で行い、保護者への引き渡し訓練も兼ねて行った。月に1回の避難訓練では、地震や火事を想定して訓練を行った。</p> <p>(3)作業スケジュールを調整し、近隣のゴミ拾いや通り沿いでの交通安全の立哨活動を行った。列を乱さず静かに歩くこと、道路での危険等を確認しながら行った。</p> |     |
| ⑪ 生活の質の向上を目指した工賃の向上             | 達成率   | 80% |
| 目 標                             | <p>(1)将来を見据え、仕事を通してソーシャル・スキルが身につくように訓練・支援していきます。またソーシャルスキルを身につけることで作業の効率化等、作業環境を構築していきます。</p> <p>(2)現在ある自主製品の販路拡大や利用者さんと一緒になり、新たな自主製品を開発していき、工賃向上や利用者さんの作業意欲向上・やりがいに繋げていきます。</p>  |     |
| 結 果                             | <p>(1)作業中の物を受け渡すタイミングや出来上がりの報告など、作業中に職員だけではなく、利用者さん同士でも声の掛け合いができるように、見本を見せながら促した。作業での机の配置など、作業内容や量によって整えた。</p> <p>(2)新商品としてバスボムづくりを利用者さんと取り組んで、少数だがミッケにて販売した。自主製品の販路拡大のため、販売店を2店増加。利用者さんと月に1回定期的に納品に行った。外部の方にボカシ作りの様子を見学して頂いた。</p>                                |     |



## ジョイナスかずえ＜就労継続支援 B 型＞

### 1 定員・利用人数推移

| 定員=10名 | 4月  | 5月   | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月  | 11月 | 12月 | 1月  | 2月   | 3月  | 月間平均  |
|--------|-----|------|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|------|-----|-------|
| 登録利用者数 | 9   | 9    | 9   | 9   | 9   | 9   | 9    | 9   | 9   | 7   | 7    | 8   | 8.6名  |
| 開所日数   | 20  | 21   | 22  | 20  | 20  | 20  | 21   | 21  | 20  | 19  | 19   | 20  | 20.3名 |
| 出勤率    | 99% | 100% | 99% | 97% | 97% | 98% | 101% | 97% | 93% | 98% | 102% | 94% | 97.9% |

### 2 支援業務

#### (1) 日中活動支援

| 種別   | 活動内容 | 活動場所           |
|------|------|----------------|
| 就労継続 | 清掃業務 | 発達センターおひさま、診療所 |
|      | 喫茶業務 | Café Mikke     |

#### (2) 日常生活支援（健康管理・生活習慣支援）

- ・通所時と退所時は仲間や職員と挨拶を交わせるよう支援をしている。仲間と声を掛け合うことでコミュニケーションや声を出すことの自信となり、外部の方との挨拶に繋げることができた。
- ・感染対策として通所時は手洗いの声掛け・支援を行っている。手洗いは通所時以外にも必要に応じその都度取り入れ、職員と一対一となり丁寧な手洗いに取り組めるよう支援を行っている。
- ・仕事の中でソーシャルスキルトレーニングを取り入れ、利用者さん同士の声の掛け合いが増えた。社会性が身に付いたり事故防止にも繋がっている。
- ・外部で買い物体験を行い、外部の方との関わり方やお金の支払いの練習を行った。

#### (3) 生活支援（社会参加・コミュニケーション支援）

| 余暇活動の種類 | 時期・回数                |
|---------|----------------------|
| 誕生日会    | 誕生月 計8回              |
| 買い物学習   | 4月～9月の給料日、2月8日       |
| 豊寿園交流会  | 5月24日、6月8日、11月2日、29日 |
| 七夕会     | 7月7日                 |
| 初詣      | 1月4日                 |
| 節分      | 2月2日                 |

### 3 実習実績（延べ人数）

|      | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 月間平均 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|------|
| 屋内実習 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0   | 1   | 0  | 0  | 0  | 1名   |
| 合計   | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0   | 1   | 0  | 0  | 0  | 1名   |

#### 4 ボランティアの受入れ

|          |               |
|----------|---------------|
| モアモア様    | 7月、12月 ウクレレ演奏 |
| 日本福祉大学学生 | 8月9日          |

#### 5 社会貢献活動

| 活動名     | 活動時期                                   | 活動内容                    |
|---------|--|-------------------------|
| 地域のごみ拾い | 6月5日、7日、16日、8月2日、9月29日、10月3日～4日、11月22日 | 事業所周辺国道沿い、おひさま遊具周辺落ち葉拾い |
| 交通安全立哨  | 6月6日、20日、10月2日、20日                     | 事業所周辺国道沿い               |

#### 6 まとめ

##### (1) 重点目標結果

| ⑫ 生活の質の向上を目指した工賃の向上 | 達成率   | 85% |
|---------------------|---|-----|
| 目 標                 | <p>(1)利用者さんの長所を活かした作業環境（作業の細分化）の提供をして、利用者さんが新しい作業に意欲的に取り組めるようにしていきます。できることを増やすことで利用者さんのやりがいや自信、工賃向上に繋げていきます。</p> <p>(2)作業内容の構造化（スケジュールの確立）や役割の明確化を行い、自発的に動けるような環境作りをしていきます。喫茶は作業の回転率向上に繋げ（お客様をお待たせしない）、清掃は技術向上や作業時間の短縮に繋げていきます。</p> <p>(3)ニーズにあった定期的なメニュー開発や地産地消を活用し平均売上 28,000 円/日にしていきます。(Mikke)</p>  |     |
| 結 果                 | <p>(1)清掃は空き時間にカカオ豆皮むきの作業が始まり、全員の方に取り組んでいただくことで作業自体が請負可能かどうかや、利用者さんのできることを明確にすることができた。請け負うことで少しだが工賃向上に繋げることができた。また、診療所の清掃箇所が増え、新たな清掃場所として取り組んでいただけた。喫茶はホール係と厨房係で役割分担をして利用者さんの中でローテーションを行うことで、利用者さんのできることを増やすことができた。その他、業務の中で出来そうなことは積極的に取り組んでいただく環境づくりを行った。</p> <p>(2)清掃は、新たに診療所感染室の清掃が始まり、どのようにしたら作業時間を短縮できるか試行錯誤し、作業時間が半分まで削減できた。喫茶は、おぼんのセットを利用者さんが自分で行えるように写真で掲示し、少しずつ行えるようになっていく。また、お客様の来店からお帰りまでの流れが身についてきており、自発的に動けるようになっていく。全体を通して、質問報告を行う環境を作り作業が滞らないようになっていく。</p> <p>(3)料理に添える野菜はゆめのたねファームさんの野菜を使用し、POP を作成し店頭で PR を行った。平均売上は年間平均 ¥27,917/日と目標には至らなかった。</p> |     |



|                                  |   |     |
|----------------------------------|---|-----|
| ⑬ 地域と共に誰もが地域社会の一員として参加しやすい地域づくり  | 達成率   | 95% |
| 目 標                              | <p>(1)多世代が気兼ねなく利用できるようなメニュー作りや PR を行っていきます。(Mikke)</p> <p>(2)地域バザー（上郷つなぐカフェ・末野原縁 joy サロン）に継続的に参加（月2回程度）をして、利用者さん主体で行っていただくことで、事業所や利用者さんを知っていただく機会を作っていきます。Mikke を活用し、事業所発信のイベントを1回以上行い認知度を高めます。</p> <p>(3)地域の公共施設を活用した避難訓練を実施し（年1回以上）、災害時も安心して過ごせる場所の確保をしていきます。</p>   |     |
| 結 果                              | <p>(1)お客様に喜んでいただけるよう季節メニューを取り入れ金額も客層に合った金額設定を行った。Instagramや地域バザーなどでPRを積極的に行い、高齢者福祉施設や放課後等デイサービスの方に利用していただくことができた。</p> <p>(2)新たに、地域文化広場や豊寿園でMikkeの食販を行った。チラシ配布は利用者さんに行っていただくことで、利用者さんとお客様との関わりをつくり、事業所を知っていただく機会となり来店にも繋げることができた。</p> <p>12月に地域イベントを行い、利用者さんとお客様やお客様同士の繋がりなど様々な方が交流できるイベントとなった。</p> <p>(3)11月に上郷交流館を活用した避難訓練を保護者さん含めて行った。利用者さんや保護者さんと一緒に待ち合わせ場所や引き渡し方法など確認し実践を行った。</p> |     |
| ⑭ その人らしい生活が営める、個別支援計画等による支援の見える化 | 達成率   | 90% |
| 目 標                              | <p>(1)一人ひとりの目標を分かりやすく掲示し、ご本人が意識して取り組めるような働きかけ（伝える、見せる、練習する、褒める）を行っていきます。</p> <p>(2)自発的に目標に取り組めるようにご本人（ご家族）と一緒にどうしたら目標を達成できるのかを考え（週1回程度）、個々にあった支援をしていきます。</p> <p>(3)3拠点ある為、利用者さんが戸惑うことが無いように、日々工夫（動画で伝える、連絡ノート活用、会議）しながら統一した支援を行っていきます。</p>  |     |
| 結 果                              | <p>(1)前期に引き続き毎日目標の確認や振り返りを行っている。目標確認や振り返りの際はどのように行動したら良いか掘り下げて、具体的な伝え方をしている。伝えて難しい方は一緒に練習を行い、少しずつだが変化が見られた方もいた。また、振り返りの際、「〇〇ができなかった」と自分で振り返られた方もみえた。</p> <p>(2)目標に取り組むことが難しい様子が見られた際は、どう行動したら良いか問いかけを行い、一緒に考える時間を設け実践に繋げている。また、ご自宅での協力が必要な場合はご家族にお伝えし、ご協力いただいている。</p> <p>(3)職員会や毎日各拠点の責任者が報連相の時間を設け、必要事項を伝え現場に落とし込んでいる。報連相したことは全体で実践できている。</p>  |     |



## ジョイナスたかおか＜就労継続支援 B 型＞

### 1 定員・利用人数推移

#### 【ジョイナスたかおか】

| 定員=14名 | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月   | 10月 | 11月  | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 月間平均  |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|------|-----|-----|-----|-----|-------|
| 登録利用者数 | 9   | 9   | 8   | 8   | 7   | 7    | 7   | 7    | 7   | 8   | 8   | 9   | 7.8名  |
| 開所日数   | 20  | 21  | 22  | 20  | 20  | 20   | 21  | 21   | 20  | 19  | 19  | 20  | 20.3日 |
| 出勤率    | 99% | 93% | 81% | 86% | 97% | 100% | 98% | 102% | 96% | 92% | 95% | 79% | 92.6% |

#### 【毘森公園】

| 定員=14名 | 4月  | 5月   | 6月   | 7月  | 8月   | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月   | 3月  | 月間平均  |
|--------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-------|
| 登録利用者数 | 7   | 7    | 7    | 7   | 7    | 7   | 7   | 7   | 7   | 7   | 7    | 7   | 7.0名  |
| 開所日数   | 20  | 19   | 22   | 20  | 20   | 21  | 21  | 20  | 20  | 19  | 20   | 21  | 20.3日 |
| 出勤率    | 99% | 100% | 100% | 99% | 100% | 99% | 99% | 99% | 99% | 97% | 100% | 99% | 99.1% |

### 2 支援業務

#### (1) 日中活動支援

| 種 別  | 活動内容       | 活動場所      |
|------|------------|-----------|
| 就労継続 | 請負作業       | 作業室       |
|      | 施設外就労      | 若園公園・毘森公園 |
|      | 自主製品作成     | 作業室       |
|      | 自主事業（資源回収） | 事業所敷地内倉庫  |

#### (2) 日常生活支援（健康管理・生活習慣支援）

- ・健康管理と感染症予防のためにマスクの着用や手洗い、うがい、歯磨き等の声かけ、見守りを行った。事業所で朝、昼2回の検温を行い感染症等の注意喚起や情報提供を行った。また、活動室内の感染予防対策を含めた環境整備を行った。
- ・挨拶、言葉使い、服装、職場としての協調性等の社会人として必要なマナーが身につくよう事業所内、施設外就労時に実践しながらで伝えた。
- ・作業面、生活面共に自分のことは自分で行えるように声かけ、見守り、動機付け等を行った。

#### (3) 生活支援（社会参加・コミュニケーション支援）

㊟=たかおか    ㊞=毘森公園

| 余暇活動の種類 | 時期・回数                 |
|---------|-----------------------|
| 誕生日会    | ㊟当該月(6回)、㊞当該月(5回)     |
| お楽しみ会   | ㊟当該月(6回)、12月3月(全体)    |
| 買い物実習   | ㊟9月20日(1回)、㊞12月6日(1回) |
| 七夕会     | ㊟7月7日                 |

|             |        |
|-------------|--------|
| 鏡開き         | 1月11日  |
| 節分          | ㊟2月3日  |
| ハレハレハイキング   | 5月13日  |
| 楽楽運動会       | 11月19日 |
| ㊞ガーデニングフェスタ | 4月30日  |

### 3 実習実績（延べ人数）

|      | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|
| 屋内実習 |    |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    | 1  | 1名 |

### 4 ボランティアの受入れ

|           |   |
|-----------|---|
| 若林地区民生委員  | 合同避難訓練（9月12日）・地域交流会（10月21日）室内清掃奉仕活動（11月14日） |
| 高齢者クラブ交流会 | 活動の紹介・リサイクル勉強会（10月19日）                      |
| 若林地区福祉委員  | 室内清掃奉仕活動・リサイクル勉強会（2月7日）                     |

### 5 社会貢献活動

| 活動名      | 活動時期         | 活動内容                            |
|----------|--------------|---------------------------------|
| 集団回収     | 随時           | 近隣のご家庭、育成会事業所等の資源回収             |
| 交通安全立哨活動 | ㊟毎月0の日、㊞毎月1回 | 立哨活動                            |
| 環境美化     | ㊞毎月1回        | 自治区ゴミ拾い                         |
| エコキャップ   | 随時           | 年1回納入（ポリオワクチン累計1075人分/R5年3月末時点） |
| みどりの郷活動  | ㊟5月17日、11月8日 | 地域の方と農道のゴミ拾い                    |

### 6 まとめ

#### (1) 重点目標結果

|                                 |   |     |
|---------------------------------|---|-----|
| ㊞ 地域と共に誰もが地域社会の一員として参加しやすい地域づくり | 達成率   | 90% |
| 目 標                             | (1)リサイクルステーションの活用を地域へ発信、週1回ステーションの整理、年2回リサイクルの勉強会を行い、地域の方と一緒にリサイクル増進に取り組める場を提供します。<br>(2)自治区、民生児童委員、福祉委員、高齢者クラブとの交流やみどりの郷活動、自治区環境美化、交通安全立哨活動などの社会貢献を通し、地域との関りを深めると共に、年2回活動通信を発刊、毎月ブログを更新し事業所の活動を外部へ発信し理解を深めるようにします。 |     |

|                                  |   |     |
|----------------------------------|---|-----|
| 結果                               | (1)週2回リサイクルステーションの整理、都度掲示方法の見直しや整備を行った。様々な交流会時には利用者さんと共にリサイクルの勉強会を行うことができた。10月の地域交流会ではエコットさんに協力していただき分別ゲームを提供できた。<br>(2)民生委員さんとの避難訓練、高齢者クラブとのリサイクル勉強会、福祉員さんの奉仕活動時に仕事紹介を行った。10月の地域交流では地域住民の他に、地域の福祉事業所もバザーに参加。地元小学生のダンスチームの発表や地元議員さんの参加等多く地域の方と関わる事ができた。 |     |
| ⑯ その人らしい生活が営める、個別支援計画等による支援の見える化 | 達成率   | 90% |
| 目標                               | (1)個別支援計画一覧を活用し、いつでも職員全員が支援計画に基づいた支援を意識して行えるようにします。月1回目標の達成度を数字で示し職員全員で進捗状況を確認し検討会議を行い利用者さん個々の状態、状況により適した支援を行えるようにしていきます。<br>(2)利用者さん個々に適した目標や達成状況の見える化を行い利用者さん自身がやりがい、達成感を感じられるようにしていきます。  |     |
| 結果                               | 個々の目標に対し、日々、利用者・支援員が意識して取り組めるよう毎日のチェック表を1年通して行い、帰りの会で一緒に確認することで達成感を感じられる声が多く聞かれるようになった。支援員も毎日確認することで達成できるような支援の仕方を意識することができ、1か月のまとめで改めて適切な支援の仕方を考え利用者、職員が一緒になり目標達成を目指すことができた。   |     |
| ⑰ 信頼と納得が得られるサービスの質と効率化の確保        | 達成率   | 95% |
| 目標                               | (1)毎日健康観察を行い記録。心身の状態、状況を全職員と保護者で共有し、利用者さんの変化に早く気づき敏速に対応し早期発見、早期対応できるように努めていきます。<br>(2)毎月の職員会、ケース検討会議、状況に応じて随時職員間で対応の統一や役割分担を検討しより適したサービスを実施できるよう努めていきます。  |     |
| 結果                               | 保護者と連絡帳以外にも送迎時に直接お話をする機会を多く設け、利用者さんの状況把握に努め、対応が必要な時には随時職員全員が周知し一貫した対応に心がけた。<br>面談時には将来の希望を見据えた目標作りや必要なサービスの情報提供を積極的に行った。  |     |



安心 夢 笑顔

## ジョイナスたかおか<生活介護>

### 1 定員・利用人数推移

| 定員=6名  | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月  | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 月間平均  |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 登録利用者数 | 4   | 4   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5    | 5   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4.5名  |
| 開所日数   | 20  | 21  | 22  | 20  | 20  | 20  | 21   | 21  | 20  | 19  | 19  | 20  | 20.3日 |
| 出勤率    | 96% | 94% | 85% | 94% | 88% | 97% | 100% | 97% | 95% | 94% | 87% | 97% | 93.5% |

### 2 支援業務

#### (1) 日中活動支援

| 種別   | 活動内容                             | 活動場所         |
|------|----------------------------------|--------------|
| 生活介護 | 創作活動                             | 活動室          |
|      | 機能訓練・運動                          | 活動室・多目的室     |
|      | 個別活動・個別学習(個々に応じてカラオケ、音楽、ダンス、PC等) | 活動室・多目的室     |
|      | 散歩・環境美化・交通安全立哨活動                 | 事業所近隣        |
|      | 調理実習                             | 調理室          |
|      | 日常生活訓練                           | 活動室・調理室・多目的室 |

#### (2) 日常生活支援(健康管理・生活習慣支援)

・健康管理と感染症予防のためにマスクの着用や手洗い、うがい、歯磨き等の声かけ、見守りを行った。事業所で朝・昼2回の検温を行い、感染症等の注意喚起や情報提供を行った。

・食事の準備、片づけ・掃除・洗濯・洗濯たたみ等、身の回りで必要な家事を自分で行えるよう支援した。

#### (3) 生活支援(社会参加・コミュニケーション支援)

| 余暇活動の種類   | 時期・回数         |
|-----------|---------------|
| 誕生日会      | 誕生月(6回)       |
| お楽しみ会     | たかおか全体 12月、3月 |
| 買い物実習     | 9月20日(1回)     |
| 七夕会       | 7月7日          |
| 鏡開き       | 1月11日         |
| 節分        | 2月3日          |
| 障がい者作品展見学 | 12月5日         |
| 外食・喫茶会    | 12月5日、2月22日   |
| ハレハレハイキング | 5月13日         |
| 楽楽運動会     | 11月18日        |

### 3 送迎管理

|      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |    |    |    |
|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|
|      | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
| 通常送迎 | 4  | 4  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5   | 5   | 4   | 4  | 4  | 4  |

### 4 ボランティアの受入れ

|          |  |
|----------|--|
| 若林地区民生委員 | 合同避難訓練（9月12日）・地域交流会（10月21日）・室内清掃奉仕活動（11月14日） |
| 高齢者クラブ   | 活動の紹介・リサイクルの勉強会（10月19日）                      |
| 若林地区福祉委員 | 室内清掃奉仕活動・リサイクルの勉強会（2月7日）                     |
| エコット     | 地域交流会（10月21日）                                |

### 5 社会貢献活動

| 活動名      | 活動時期            | 活動内容                            |
|----------|-----------------|---------------------------------|
| 集団回収仕分け  | 週1回             | 近隣のご家庭、育成会各事業所で資源回収した物の仕分け      |
| 交通安全立哨活動 | 毎月交通事故0の日       | 立哨活動                            |
| 環境美化     | 月に1回（8月と12月を除く） | 事業所周辺のごみ拾い                      |
| エコキャップ   | 随時              | 年1回納入（ポリオワクチン累計1075人分/R5年3月末時点） |
| みどりの郷活動  | 年2回（5月、11月）     | 地域の方と農道のゴミ拾い                    |

### 6 まとめ

#### (1) 重点目標結果

|                                 |   |     |
|---------------------------------|---|-----|
| ⑩ 地域と共に誰もが地域社会の一員として参加しやすい地域づくり | 達成率   | 90% |
| 目 標                             | <p>(1)年2回みどりの郷活動に参加。月1回は自治区のゴミ拾いに出かけたり、交通安全立哨活動やリサイクル活動の手伝いを行い、積極的に地域の方とかかわる機会や社会貢献の場を提供します。</p> <p>(2)年2回地域の方と一緒にリサイクルの勉強会を行い、リサイクル増進に取り組める場を提供します。</p> <p>(3)地域の方との交流会では、生活介護の活動を紹介し事業所への理解を深めるようにします。また、年2回活動通信を発刊し地域や学校に配布、月2回行事や活動の様子をブログで発信し事業所の存在や特徴をPRしていきます。</p> |     |
| 結 果                             | <p>年間予定していた地域貢献活動は行うことができた。地域の方との交流会時には一緒に勉強会に参加し、活動の中で牛乳パック、封筒切り、エコキャップの色分け等を取り入れ、その様子をブログにて発信した。活動通信「レインボー」を発刊し、見学会等で配布し、活動の様子を伝えることができた。</p>   |     |

|                                    |   |     |
|------------------------------------|---|-----|
| ⑱ 自分の意思や権利を主張できる、本人による本人のための活動の活発化 | 達成率   | 85% |
| 目 標                                | (1)毎日、朝の会で自分の取り組みたいことを決めていただき、できたこと等を帰りの会で報告し日頃から自己選択・自己決定する機会を設け、達成感が持てるよう支援していきます。<br>(2)日頃からご本人の思いや希望に耳を傾け、自分の意見の伝え方を一緒に考え練習、月1回利用者会議で全員が発言でき活動に反映できるよう支援します。<br>(3)3か月に1回は季節行事を行い、企画、準備の段階から皆で話し合い、活動に参加していただき、季節感を感じながら仲間と一緒に楽しく過ごす機会を提供します。 |     |
| 結 果                                | 毎日朝の会で、分野別にした活動内容をホワイトボードに提示し、自分たちで選び1日の活動を組み立てていただきました。都度達成目標を決め帰りの会で一緒にできたことを確認し達成感を感じられるようにしました。<br>イベントや行事の際には皆で企画から準備まで話し合いながら行うことができました。  |     |
| ⑳ 信頼と納得が得られるサービスの質と効率化の確保          | 達成率   | 95% |
| 目 標                                | (1)毎日、健康観察を行い記録。心身の状態、状況を全職員と保護者で共有し、利用者さんの変化に早く気づき敏速に対応できるように努めていきます。状況に応じて随時職員間で対応の統一や役割分担を検討しより適したサービスを提供できるよう努めていきます。<br>(2)日中短期入所についての情報収集、知識の習得を行いサービス拡充への準備を行います。  |     |
| 結 果                                | (1)看護師、医師の助言を基に健康観察を行い、家庭や他事業所との情報を密にすることで心身の変化にも素早く対応し、担当者会議、職員会議等も随時開催することで統一した対応をすることができた。<br>(2)日中短期入所はいくつかの施設を見学、情報収集を行い約2ヶ月の改修工事を経て令和6年4月にオープンすることができた。   |     |



## 15 地域支援室(相談支援、居宅介護・移動支援、共同生活援助)

### (1) 所在地

| 事業所名          | 住所           | TEL/FAX                  | 事業形態         | 営業日                    | 休日            |
|---------------|--------------|--------------------------|--------------|------------------------|---------------|
| 育成会地域生活支援センター | 〒471-0831    | ☎ 77-5611<br>FAX 77-3557 | 相談支援         | 火曜日～土曜日<br>8:30～17:15  | 日月祝日<br>年末年始他 |
|               | 豊田市司町3-61-1  |                          |              |                        |               |
| 育成会ヘルパーステーション | 〒471-0831    | ☎ 77-5611<br>FAX 77-3557 | 居宅介護<br>移動支援 | 火曜日～土曜日<br>8:30～17:15  | 日月祝日<br>年末年始他 |
|               | 豊田市司町3-61-1  |                          |              |                        |               |
| グループホームひらしばの家 | 〒471-0065    | 77-5056<br>(FAX共有)       | 共同生活<br>援助   | 月曜日～金曜日<br>15:30～翌9:00 | 土日祝日<br>年末年始他 |
|               | 豊田市平芝町4-21-1 |                          |              |                        |               |

### (2) 利用者数

|        | 相談支援 | 居宅介護 | 移動支援 | 共同生活援助 |
|--------|------|------|------|--------|
| 延べ利用者数 | 349名 | 171名 | 847名 | 1314名  |

### (3) 虐待防止

- ・虐待マニュアルの作成
- ・虐待防止及び早期発見のための関係機関との連携調整
- ・虐待防止セルフチェックの活用と研修会の実施
- ・虐待防止委員会の設置（責任者 各管理者）

### (4) 相談支援事業（障害児相談支援事業、指定特定相談支援事業）

#### ① サービス等利用計画の策定

- ・ジョイナス利用者及び育成会会員の契約利用者（約130名）からの依頼により、家庭訪問・三者面談・再アセスメントを障がい福祉サービス事業所と連携し、サービス等利用計画の継続更新策定・変更を（144件）、モニタリング（175件）を実施。

#### ② まとめ

- ・サービス等利用計画策定について、利用者さんやご家族の希望される生活を聴き取り、障がい福祉サービス利用の為、無理のない目標設定により作成している。
- ・個別支援計画等策定部会（毎月）にて、相談支援より連絡・情報等の共有。
- ・相談支援会議を毎月第4水曜日に開催し、相談支援員相互の相談支援に関する連絡・事例紹介・情報の共有などを行った。
- ・豊田市地域自立支援協議会の相談支援部会（各ブロックサポート連絡会）へ参加。
- ・相談支援従事者初任者研修参加、外部研修（相談支援に関する研修など）随時参加。
- ・グループホーム（日中支援型）の利用や、グループホーム（包括型）の体験利用、短期入所の利用等で、家族以外の暮らしの場での生活体験につなげることができた。
- ・児童の相談が11名増え、12名になった。

#### ③ 課題

- ・障がい福祉サービス事業所（施設入所・グループホーム・短期入所・移動支援など）の空きがない、利用希望者の増加、支援員の不足等があり、社会資源が限られる中での情報提

供や事業所の選択になり、希望するサービス利用ができないが続いている。

- ・本人や保護者の高齢化で急な入院等に関連した問題が増えてきている。短期入所等の突然の利用に本人が戸惑わないために、日ごろから利用していただくことをお勧めしていく。また、将来的にグループホームに入所させたいと考えている保護者が多いが、入りたい時に空きがあるとは限らない。新規開所や空室情報を随時提供させていただくので、手元に置きたい気持ちは十分に理解できるが保護者が元気なうちに本人が新しい環境に馴染めるようにご協力をいただけるとよい。
- ・相談支援開始時期の低年齢化に伴い、児童の相談を積極的に受ける体制を整えていく。

※内容については 54 ページに掲載

## (5) 居宅介護・移動支援事業（ヘルパーステーション）

### ① 個別支援計画の策定

- ・新型コロナウイルス感染予防に配慮しながら三者面談を行い、サービス等利用計画を元に利用者さんの意見を尊重しながら、個別支援計画を策定した。

### ② まとめ

- ・4月にヘルパー会議と虐待防止・権利擁護の研修を行い、5月以降は毎月資料配布、ヘルパー個々と情報共有し、統一した支援を提供できるようにした。
- ・新規利用者3名(移動支援3名)と契約を結ぶことができた。
- ・5月より新型コロナウイルスが5類相当に変更され、感染防止対策を取りながら、映画やランチ、工場見学など外出を楽しむことが出来るようになり、利用者さんもとても楽しんで移動支援を利用されている。

### ③ 課題

- ・登録ヘルパーの人材不足が毎年大きな課題ではあるが、ハローワークや口コミ等で募集をしても応募が全くない。現在、休日はグループ支援でなるべく多くの利用者さんが移動支援を利用できるようにしているが、グループ支援の利用が難しい利用者さんの受け入れが出来ていない状況である。

※内容については 56 ページに掲載

## (6) 共同生活援助事業（グループホーム）

### ① 個別支援計画の策定

- ・入居者の方の個別面談を実施。ニーズをお伺いしサービス等利用計画と評価表の内容を参考にして、体験入所の方も含め7名の個別支援計画を策定した。

### ② まとめ

- ・入居者募集について会報への記載や相談支援専門員の方からの提案により、5名の見学、3名の体験利用があり、内2名の方が入居され定員を満たすことができた。
- ・新型コロナウイルス等の感染予防に留意しながら、買い物外出、誕生会、クリスマス会などの行事や、利用者会議、活動報告会(保護者会)、スタッフ会議を実施した。
- ・交通安全立哨活動やごみ立哨活動などの自治区の活動の際には当番を決め、少人数で参加した。

### ③ 課題

- ・365日稼働に向けて、まずは入居者の休前日夕方から休日朝までの利用を増やし、休日にもグループホームから外出するという意識を持っていただけるようにする。
- ・災害に備えて訓練を継続し、非常持ち出しや備蓄品を充実させていく。

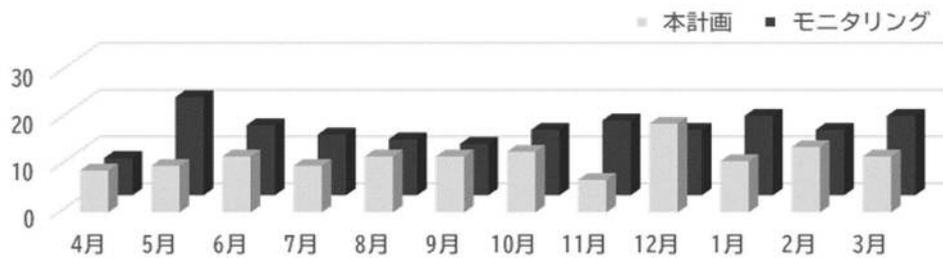
※内容については 59 ページに掲載

## 地域生活支援センター<相談事業>

### 1 事業名

- ① 児童福祉法による指定障害相談支援事業
- ② 障害児総合支援法による指定特定相談支援事業
- ③ 相談事業(会員による会員のための相談、日常生活、将来、困り事、知りたい事など)

### 2 サービス等利用計画作成実績



<単位：件>

|        | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計  |
|--------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|-----|
| 本計画    | 9  | 10 | 12 | 10 | 12 | 12 | 13  | 7   | 19  | 11 | 14 | 12 | 141 |
| モニタリング | 8  | 21 | 15 | 13 | 12 | 11 | 14  | 16  | 14  | 17 | 14 | 17 | 172 |

#### (1) サービス等利用計画の策定、モニタリング

ジョイナスの利用者、その他育成会会員の契約利用者からの依頼により、家庭訪問・三者面談・再アセスメントを行い、サービス等利用計画の策定、モニタリングを実施。

#### (2) まとめ

- ・サービス等利用計画の作成により、必要なサービスについて聴き取りを行い、適切なサービス利用に繋げている。
- ・利用者さん、保護者様のニーズを聴き、安心して生活できるように支援している。
- ・利用者さんに必要なサービスについて、グループホーム・移動支援等の事業所の空きが少なく、利用したくてもできない現状がある。また、グループホームの空き情報が入って情報提供を行っても、保護者様の決断ができず、機会を逸してしまうことがあるので、日頃から現状の説明と利用者さんの将来を考える大切さをお話ししている。
- ・利用者さんへの支援はもちろんのこと、高齢の保護者様への支援も考慮する必要性が増えてきている。保護者様の安心が、利用者さんへの安心に繋がっていることを実感している。
- ・相談支援開始時期の低年齢化に伴い、児童さんの相談を積極的に受け、12名の計画相談を行った。



### 3 まとめ

#### (1) 重点目標結果

|                       |  |     |      |
|-----------------------|--|-----|------|
| ① その人らしい生活が営める相談支援の実施 |  | 達成率 | 100% |
| 目標                    | <p>(1)利用者さんのニーズや希望に沿った障がい福祉サービス、事業所の情報提供・紹介、見学、相談等を行い、利用に繋げていきます。</p> <p>(2)定期的なサービス等利用計画の作成(更新継続)、モニタリング、アセスメントの見直しを行うことにより、必要な障がい福祉サービスの利用ができるようにします。</p> <p>利用計画作成 年間、約 110 名、モニタリング 年間、約 120 回</p>                               |     |      |
| 結果                    | <p>(1)、(2)</p> <p>必要に応じて事業所の情報を提供して、見学・利用をしていただいている。サービス等利用計画に関する面談(アセスメント)やモニタリングの機会を活かして、利用者さんや保護者様のニーズを聴いて、一緒に将来の見通しを立てるようにしている。</p> <p>3月末までのサービス等利用計画作成実績</p> <p>利用計画作成：141件(成人128件、児童13件)</p> <p>モニタリング：172件(成人146件、児童26件)</p> |     |      |
| ② 地域で暮らすを応援する相談支援体制   |  | 達成率 | 95%  |
| 目標                    | <p>(1)本人やご家族が安心して地域で暮らすために、関連する事業所と連携して支援を行います。</p> <p>(2)利用者さん・保護者様の年齢に合わせた介護保険サービスの利用に関する情報提供、相談等を行い、各地域の包括支援センターと連携して介護保険認定、介護保険サービスの事業所への移行を行っていきます。</p>   |     |      |
| 結果                    | <p>(1)関連する事業所と連絡を密に行い、みんなで支えることを意識している。事業所間を取り持ち、支援に必要な情報のやり取りがスムーズにいくようにしている。</p> <p>(2)利用者さん、保護者様の高齢化により家庭での生活が難しくなっている。早めに自宅以外での生活に対応できるように準備をお願いしている。</p>  |     |      |
| ③ 地域生活支援センターの充実       |  | 達成率 | 90%  |
| 目標                    | <p>(1)相談支援会議を毎月開催し、障がい福祉サービス・福祉事業所についての情報共有および各ジョイナスの事例共有、連携強化を図り、みんなで支える体制を構築していきます。</p> <p>(2)豊田市自立支援協議会の各ブロック相談支援サポート会議、虐待防止研修、その他研修に随時参加して、相談支援専門員としての知識を深め支援に活かしていきます。</p>  |     |      |
| 結果                    | <p>(1)相談支援会議は毎月開催している。</p> <p>各ジョイナスでの困りごとを出し合い、解決の糸口を見つけられるように助言を行っている。</p> <p>(2)虐待防止研修に参加した。</p> <p>また、児童に関する研修にも参加して知識を深めている。幅広い年齢に対応できる体制を整える必要性を感じている。</p>   |     |      |

# ヘルパーステーション<居宅介護・地域生活支援事業>

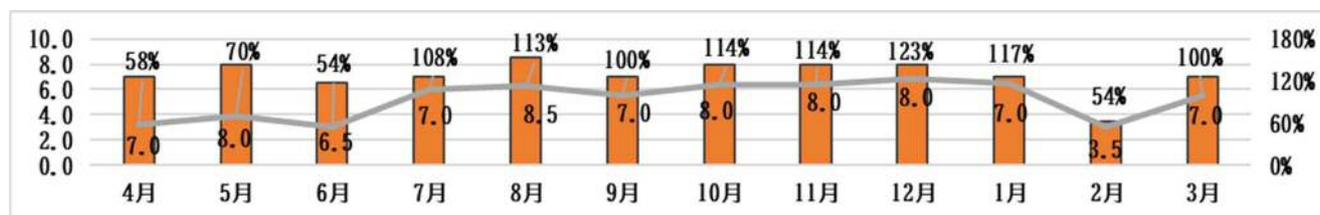
## 1 事業名

- ①介護給付事業(居宅介護事業、重度訪問介護事業)
- ②地域生活支援事業(移動支援事業、相談支援事業)

## 2 事業別実績

<単位：時間>

| 【居宅介護】  | 4月   | 5月   | 6月   | 7月   | 8月   | 9月   | 10月  | 11月  | 12月  | 1月   | 2月  | 3月   | 年間合計  |
|---------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----|------|-------|
| 令和5年度実績 | 7.0  | 8.0  | 6.5  | 7.0  | 8.5  | 7.0  | 8.0  | 8.0  | 8.0  | 7.0  | 3.5 | 7.0  | 85.5  |
| 対前年比    | 58%  | 70%  | 54%  | 108% | 113% | 100% | 114% | 114% | 123% | 117% | 54% | 100% | 88.6% |
| 令和4年度実績 | 12.0 | 11.5 | 12.0 | 6.5  | 7.5  | 7.0  | 7.0  | 7.0  | 6.5  | 6.0  | 6.5 | 7.0  | 96.5  |



<単位：時間>

| 【移動支援】  | 4月    | 5月    | 6月    | 7月    | 8月    | 9月    | 10月   | 11月   | 12月   | 1月    | 2月    | 3月    | 年間合計   |
|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 令和5年度実績 | 182.5 | 180.0 | 208.0 | 205.5 | 219.5 | 186.5 | 209.5 | 224.0 | 237.5 | 220.5 | 249.5 | 226.5 | 2549.5 |
| 対前年比    | 99%   | 124%  | 141%  | 120%  | 160%  | 112%  | 112%  | 108%  | 164%  | 120%  | 119%  | 127%  | 123.5% |
| 令和4年度実績 | 183.5 | 145.5 | 148.0 | 171.0 | 137.5 | 166.5 | 186.5 | 207.0 | 145.0 | 184.5 | 210.0 | 179.0 | 2064.0 |



## 3 障がい程度区分利用状況

<単位：名>

| 障がい程度区分   | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 年度実績 |
|-----------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|------|
| 区分A(内児童数) | 18 | 16 | 17 | 17 | 16 | 19 | 19  | 20  | 20  | 18 | 20 | 21 | 221  |
|           | 1  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 1    |
| 区分B(内児童数) | 2  | 2  | 2  | 3  | 2  | 3  | 3   | 3   | 3   | 3  | 2  | 3  | 31   |
|           | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    |
| 区分C(内児童数) | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    |
|           | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 0    |
| 合計        | 20 | 18 | 19 | 20 | 18 | 22 | 22  | 23  | 23  | 21 | 22 | 24 | 252  |
|           | 1  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0   | 0   | 0   | 0  | 0  | 0  | 1    |

## 4 まとめ

### (1) 重点目標結果

|                                    |   |     |     |
|------------------------------------|---|-----|-----|
| ① 自分の意志や権利を主張できる、本人による本人のための活動の活発化 |   | 達成率 | 95% |
| 目 標                                | <p>(1)本人の意思を尊重し、コロナの感染状況に応じて提供できる支援を本人と相談しながら決め、自己実現ができるよう支援をします。</p> <p>(2)本人が新しい事に挑戦したい場合は、いくつかの選択肢を提案・説明し、自己選択と新しい挑戦を楽しめるよう支援をします。</p> <p>(3)グループ支援を提供する場合は、みんなで話し合いをして決め、新しいお友達と協力できる自信をつけ、楽しめるように支援をします。</p>   |     |     |
| 結 果                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>・自分の希望をヘルパーに伝える事や他者を気遣う行動が出来るようになってきている利用者さんが増えてきている。</li> <li>・食事のメニュー選びや買物も、最初は保護者様へ好みを伺い、大体の目安の中から選んでいただいていたが、年末辺りからたくさんの中から選べるように皆がなっている。</li> <li>・グループ支援では協力し合うことができ、利用者の皆さんが気持ちよく過ごすことが出来ている。</li> </ul>  |     |     |
| ② 生活の質の向上を目指したサービスの提供              |   | 達成率 | 95% |
| 目 標                                | <p>(1)コロナ感染状況に応じて、公共の場でのマナーやルール、感染対策をわかりやすく伝え学びながら、可能な範囲で余暇活動の提案をしサービスを提供します。</p> <p>(2)身体介護・生活支援において、自分で出来る事が増えるように繰り返し支援をします。</p> <p>(3)生活での困りごと等を察知し、場合によっては関係各所と連絡を取りながら、生活の質の向上を目指した支援をします。</p>  |     |     |
| 結 果                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>・マスク着用や手指消毒等を継続して支援をすることにより、感染防止対策をしっかり行っている。グループ支援を提供した翌日に、メンバーの中に感染者がいた時は、速やかに他利用者さんの保護者様や各事業所に体調の確認や、抗原検査キットの配布を依頼する等、早めの対応を行った。</li> <li>・身体介護では週に3回繰り返し支援を行う事で、少しずつスキルアップができていく。</li> <li>・何かあったときは、保護者様や関係各所に連絡を取り、より安全な支援の提供が出来るように協力することができた。</li> </ul> |     |     |



| ③ ヘルパーの資質向上 | 達成率   | 80% |
|-------------|---|-----|
| 目 標         | <p>(1)新型コロナウイルス感染防止の為、感染対策マニュアルに沿った支援を提供します。</p> <p>(2)ヘルパーひとり一人が利用者のニーズや満足度を把握し、月1回資料配布をはじめ、必要に応じて会議開催等の参加や個別に連絡を取り、資質向上・研鑽に努めます。</p> <p>(3)ヘルパーひとり一人に支援前に検温を行い、携帯用アルコール消毒スプレー等を配布し、感染予防に努めます。身体介護においてはフェイスシールドとマスク着用、消毒等を徹底し感染予防に努めます。</p> <p>(4)パートヘルパーの募集をハローワークやホームページ・ブログ等で随時発信します。</p> |     |
| 結 果         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・全ヘルパーにマスクや抗原検査キット等の配布を行い、感染防止に努めた。</li> <li>・ヘルパーから感染防止対策を利用者さんにも伝え守っていただき、移動支援を利用することによって感染拡大が無かったことはとてもよかった。</li> <li>・身体介護は入浴支援があるため、真夏の暑い中でもマスクとフェイスシールドを着用して支援を行い感染防止に努める事ができた。</li> <li>・4月に虐待防止・権利擁護研修を行い、ヘルパーの資質向上に努めた。</li> </ul>            |     |



一人ひとりが主人公



## ひらしばの家<共同生活援助>

### 1 事業名

共同生活援助事業(介護サービス包括型)

### 2 定員・利用人数推移

| 定員=6名  | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 月間平均  |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 登録利用者数 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 5   | 6   | 6   | 6   | 4.6名  |
| 体験利用者数 |     |     |     |     |     | 1   | 3   | 3   | 2   |     |     |     | -     |
| 開所日数   | 20  | 21  | 22  | 20  | 20  | 21  | 21  | 21  | 20  | 19  | 19  | 20  | 20.3日 |
| 利用率    | 91% | 89% | 91% | 84% | 94% | 85% | 93% | 87% | 87% | 80% | 84% | 85% | 87.1% |

### 3 支援業務

#### (1) 個別支援計画の策定

・利用者全員 7名

#### (2) 日常生活支援

今年度は体験入居をされる方、体験入居後に入居される方がみえたので、一人ひとりに合わせたスケジュールの作成や家事、必要に応じて入浴・トイレの支援を行った。また、5S活動に力を入れ、毎月利用者会議で活動内容を決定し、共有部分の掃除(大掃除含む)、エアコンの掃除、ガラス拭き、網戸の掃除等を行った。また、生活に必要なお金について知ることができるようお金の勉強会を、防災意識を高めただけのように能登半島地震の状況を参考に防災訓練や防災グッズについて使用方法の確認を行った。

#### (3) 余暇活動支援(行事・旅行等)

| 余暇活動の種類    | 時期・回数              |
|------------|--------------------|
| 誕生会        | 5月、11月、12月、2月      |
| 避難訓練・防災食体験 | 6、2月               |
| ハロウィンパーティー | 10月                |
| クリスマス会     | 12月                |
| 忘年会        | 12月                |
| 鏡開き        | 1月                 |
| 買い物体験      | 4月～7月、10月～12月(計7回) |
| 利用者会議      | 毎月(計12回)           |

### 4 社会貢献活動

| 活動名      | 活動時期                        | 活動内容        |
|----------|-----------------------------|-------------|
| 交通安全立哨活動 | 5月19日、9月26日                 | 交通安全の呼びかけ等  |
| 環境美化活動   | 6月11日、9月10日                 | 近隣の草取り      |
| ゴミ立哨活動   | 6月11日、8月14日、<br>12月6日、3月20日 | ゴミ収集場所での見守り |

## 5 まとめ

### (1) 重点目標結果

|                                    |  |     |     |
|------------------------------------|--|-----|-----|
| ① その人らしい生活が営めるサービス等利用計画等による支援の見える化 |  | 達成率 | 85% |
| 目 標                                | (1)一人ひとりの生活スキルを評価し、のびしろを考慮に入れた目標の策定及び実施を行います<br>(2)ご本人の目標の達成状況や支援計画の内容をわかりやすく説明するために、表記の工夫や進行表の作成を行います   |     |     |
| 結 果                                | (1)評価表やスキル表を基に得意なことを中心に支援計画を策定し、ご本人のペースに合わせた実施時間や環境を考慮に入れた支援を行ったところ理解が深まり、環境については他の場面でも意識できるようになった<br>(2)ご本人の理解度に合わせたモニタリング報告書と個別支援計画書を作成した。簡単な表記により、理解が深まった方もみえた          |     |     |
| ② 誰もが地域生活の一員として、参加しやすいネットワークづくり    |  | 達成率 | 95% |
| 目 標                                | (1)自治区の活動に対する意識を高め、目標をもって自発的に参加することができるようにします<br>(2)地域の散策や美化活動をとおして社会資源を知り、自らの生活に活かすことができるようにします   |     |     |
| 結 果                                | (1)利用者会議で当番(リーダー)を決め、全員がごみ・交通安全の立哨活動に参加できた<br>(2)買い物の計画を立てる際に近隣のマップを見てお店を選ぶことで、毎月違うお店に出かけることができた。また、帰り道は一人ひとりご自身のペースで歩き、別々で帰宅できるようになった                                     |     |     |
| ③ 生活の質の向上を目指したサービスの提供              |  | 達成率 | 90% |
| 目 標                                | (1)利用者の方の思いや願いをくみとり、生活の中で楽しんだり挑戦したりする機会を増やしていきます<br>(2)365日稼働を行う上での課題への対応を検討し、利用者の方が休日や緊急時でも安心して過ごせる環境を提供できるようにしていきます  |     |     |
| 結 果                                | (1)毎月 5S 活動として共有部分やエアコンの掃除等を行い、きれいな環境を保てるようにした。誕生会・ハロウィンパーティー・クリスマスパーティー等の開催に際しては利用者会議で内容や担当を決め、全員が協力することができた。<br>(2)365日利用について利用者の方の希望を聞き、休日の過ごし方や福祉サービスの利用、経費等について話し合った。 |     |     |



## 豊田市育成会の誓い

社会福祉法人豊田市育成会は、運動体と事業体が協力して、本人や家族の地域生活を支えていきます。

- 1 地域と結び関係団体と連携した活動で、  
「安心してすごせる」地域づくり、場づくりをめざします。
- 2 自主的で主体的な活動を保障して、  
「夢や願いがかなう」地域づくり、場づくりをめざします。
- 3 主人公として豊かな生活と発達保障をして、  
「笑顔が絶えない」楽しい地域づくり、場づくりをめざします。

安心 夢 笑顔